



FORMAZIONE CONTINUA – CORSO

## FORMAZIONE PRATICA DI PROJECT MANAGEMENT

**DATE:** - Martedì 9 settembre 2025  
- Venerdì 12 settembre 2025  
- Martedì 16 settembre 2025  
- Venerdì 19 settembre 2025  
- Martedì 23 settembre 2025  
- Venerdì 26 settembre 2025

**ORARI:** dalle 14:00 alle 18:00

**SEDE:** Online Streaming piattaforma GoToWebinar  
**codice seminario:** I2025029

### Quote di Partecipazione

Per ingegneri iscritti all'Albo di Treviso **€ 380,00 (IVA inclusa)**  
Per giovani Ingegneri iscritti all'Albo di Treviso **€ 360,00 (IVA inclusa)**  
Per iscritti ad altri Ordini e Collegi professionali: **€ 400,00 (IVA inclusa)**

Per ingegneri iscritti agli Albi di Belluno, Venezia e Padova (ordini in co- organizzazione) **€ 380,00 (IVA inclusa)**

Per giovani Ingegneri iscritti agli Albi di Belluno, Venezia e Padova (ordini in co- organizzazione) **€ 360,00 (IVA inclusa)**

L'intervento è articolato in 6 appuntamenti tematici:

### Lezione 1: Project Charter (Avvio di Progetto)

**Obiettivi:** Comprendere il ruolo del Project Charter nel ciclo di vita del progetto  
Definire obiettivi, vincoli e stakeholder  
Creare un Project Charter efficace

**Contenuti:** Importanza del Project Charter e suo ruolo nella governance di progetto.  
Elementi chiave: obiettivi, vincoli, deliverable principali, stakeholder, business case.  
Responsabilità del Project Manager nella fase di avvio.

**Esercizio:** Redazione di un Project Charter reale.

### Lezione 2: Work Breakdown Structure (WBS)

**Obiettivi:** Scomporre il progetto in componenti gestibili.  
Definire pacchetti di lavoro coerenti con gli obiettivi del progetto.  
Costruire una WBS efficace e utilizzabile per la pianificazione.

**Contenuti:** Struttura e principi della WBS.  
Regole di decomposizione e livelli di dettaglio.  
Differenze tra WBS orientata al prodotto, al processo, o agli stakeholders.  
Tecniche di validazione della WBS.

In co- organizzazione con:



ORDINE  
INGEGNERI DELLA  
PROVINCIA  
DI BELLUNO





**Esercizio:** Creazione di una WBS per un progetto assegnato.

### **Lezione 3: Scheduling (Programmazione Temporale)**

**Obiettivi:** Pianificare le attività di progetto in modo realistico e coerente.

Applicare metodi di programmazione (CPM, PERT, Gantt).

**Contenuti:** Sequenziamento delle attività e definizione delle dipendenze.

Tecniche di programmazione: Critical Path Method (CPM), PERT, diagramma di Gantt, Buffer, lead e lag time.

Strumenti software per la programmazione.

**Esercizio:** Creazione di un piano temporale per un progetto assegnato.

### **Lezione 4: Gestione dei Rischi**

**Obiettivi:** Identificare, valutare e mitigare i rischi di progetto.

Creare un piano di gestione dei rischi efficace.

Monitorare e rispondere ai rischi durante il progetto.

**Contenuti:** Tecniche di identificazione dei rischi (brainstorming, check-list, historical data).

Strumenti di analisi e strategie di risposta ai rischi (evitare, mitigare, trasferire, accettare)

**Esercizio:** Creazione di un registro dei rischi per un progetto assegnato

### **Lezione 5: Earned Value Management (EVM)**

**Obiettivi:** Monitorare lo stato di avanzamento del progetto con l'EVM.

Analizzare le deviazioni di costo e tempo.

Utilizzare indicatori per il controllo del progetto.

**Contenuti:** Richiamo dei concetti chiave: Planned Value (PV), Earned Value (EV), Actual Cost (AC), Cost Performance Index (CPI), Schedule Performance Index (SPI), Stima a completamento (EAC) e trend analysis. Interpretazione dei dati e azioni correttive

**Esercizio:** Calcolo degli indicatori EVM su un dataset fornito.

### **Lezione 6: Chiusura di Progetto**

**Obiettivi:** Concludere un progetto in modo strutturato ed efficace.

Documentare le lesson learned e gestire il passaggio all'organizzazione.

Valutare il successo del progetto.

**Contenuti:** Processi di chiusura: chiusura contrattuale, operativa e amministrativa.

Validazione e accettazione dei deliverable.

Le lesson learned: raccolta, analisi e archiviazione.

Report di chiusura e stakeholder communication.

**Esercizio:** Redazione di un report di chiusura su un caso assegnato

Il seminario prevede l'attribuzione di:

In co-organizzazione con:



ORDINE  
INGEGNERI DELLA  
PROVINCIA  
DI BELLUNO





**ORDINE DEGLI INGEGNERI**  
DELLA PROVINCIA DI TREVISO

con il supporto operativo di



Associazione Ingegneri  
della Provincia di Treviso

• n. 24 CFP ai soli ingegneri iscritti all'Ordine sensi del Regolamento per l'Aggiornamento della Competenza Professionale, pubblicato su Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013 e Linee di Indirizzo.

Docenti

**Ing. Cristiano Ottavian**

L'attività di formazione Webinar per l'apprendimento non formale riconoscibile per l'ottenimento dei Crediti Formativi Professionali (CFP) è organizzata dall' **Ordine degli Ingegneri della Provincia di Treviso** in cooperazione con l'Associazione Ingegneri della Provincia di Treviso.

Responsabile dell'evento di formazione: **ing. Andrea Valenti**

Il seminario verrà effettuato con un minimo di 15 partecipanti ed un massimo di 40

L'Ordine si riserva di non attivare il seminario qualora non venga raggiunto il numero minimo di partecipanti previsto o intervengano cause per le quali può essere compromesso il corretto svolgimento del seminario stesso, avvisando i partecipanti iscritti e restituendo eventuali quote versate.

Alla fine del seminario verrà rilasciato, a chi in regola con le frequenze richieste, l'**attestato di partecipazione**. La presenza al seminario deve essere garantita per l'intero evento.

Le iscrizioni verranno accettate esclusivamente dall'area riservata del sito internet [www.ingtv.it](http://www.ingtv.it), area formazione/eventi formativi:

- eseguire l'accesso all'area riservata di [www.ingtv.it](http://www.ingtv.it)
- Collegati al calendario FPC > Ricerca eventi > Scelta dell'evento > Iscrizione

In co- organizzazione con:



ORDINE  
INGEGNERI DELLA  
PROVINCIA  
DI BELLUNO

