

## ALLEGATO 1

### MODELLO DI PIANO DI INTERVENTO

BANDO SELEZIONE PROGETTI DI INNOVAZIONE, RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO  
SPERIMENTALE

(ver. 30.06.2023)

#### Istruzioni alla compilazione del modello:

Questo documento ha lo scopo di informare i proponenti di progetti candidati al finanziamento di SMOACT scpa. I moduli effettivi, reperibili nel sistema di presentazione delle proposte online, potrebbero differire da questo modello se reperito attraverso differenti canali. Le proposte devono essere preparate e presentate tramite il sistema di presentazione delle proposte online.

La lunghezza massima del Piano di Intervento è di 30 pagine per tutte le sezioni, inclusa copertina, sintesi ed eventuali indici, con una formattazione non meno leggibile di: Times New Roman, Arial, Calibri o simili caratteri, dimensione 11 per i testi liberi e 10 per i testi nelle tabelle, pagina A4, margini laterali 2,0 cm, margini superiore e inferiore 1,5 cm, interlinea almeno singola.

## SEZIONE 1 COPERTINA E SINTESI

Massimo 1 pagina che contenga:

### TITOLO ESTESO DEL PROGETTO

### ACRONIMO

Lista delle imprese partner del progetto:

Numero	Nome Proponente	Profilo (max 300 caratteri)	Dimensione	Localizzazione
1	Alfa SpA		Piccola	
2	Beta Srl		Media	
3			Grande	
5				

[se proposta a unico partecipante compilare solo la prima riga ed eliminare le altre, se aggregazione di imprese indicare la capofila per prima; per la dimensione riportare micro, piccola, media, grande; per la Localizzazione riportare la sede operativa di maggiore attività per il progetto]

### **Executive Summary**

descrivere l'innovazione proposta e gli aspetti più notevoli di quanto si troverà nella proposta (sempre rimanendo nella pagina di copertina)

## SEZIONE 2 OBIETTIVI E INNOVATIVITÀ

### Sfida e obiettivi

Quali sono gli obiettivi e quali sono le sfide o i problemi - aziendali, tecnologici o sociali (cambiamenti climatici, ambiente, dimensione di genere, ecc.) - che si vogliono affrontare portando l'innovazione sul mercato.

### Soluzione

Descrivere in dettaglio l'innovazione proposta.

### Innovatività

In che modo l'innovazione proposta è migliore o significativamente diversa rispetto ad alternative esistenti? Perché i tempi sono giusti per questa innovazione?

### Stato di Sviluppo

Descrivere l'attuale fase di sviluppo, comprese le attività e i risultati finora raggiunti. Quali sono i passi previsti per portare questa innovazione sul mercato? Obbligatoriamente fare riferimento al [Technology Readiness Level](#) attuale (inizio progetto) e quello atteso a fine progetto anche compilando la seguente tabella

TRL di inizio progetto	TRL stimato di fine progetto

### Fattibilità

Qual è la fattibilità tecnologica, pratica ed economica e come è stata determinata?

### Ambito di Intervento

Segnare nella tabella sottostante con quale Ambito o Ambiti definiti nel bando il progetto è coerente (massimo 3) e giustificare la scelta in un breve paragrafo.

<input type="checkbox"/> Industrial & product IoT	<input type="checkbox"/> Advanced automation
<input type="checkbox"/> Data management & security	<input type="checkbox"/> Digital Twin
<input type="checkbox"/> AI for products & manufacturing	<input type="checkbox"/> Agri & Food Tech
<input type="checkbox"/> Tech for sustainability	<input type="checkbox"/> Smart city, building & construction



## SEZIONE 3 IMPATTO

### **Benefici Economici**

Fornire una stima dei benefici economici per l'impresa / le imprese proponente/i in termini di riduzione di inefficienze, sprechi e costi, anche in termini di miglioramento della qualità dei processi, prodotti o servizi.

### **Proprietà Intellettuale**

Specificare -se applicabile- i diritti di proprietà intellettuale del/dei proponente/i in relazione all'innovazione proposta. Quali sono i presupposti chiave e quali misure sono necessarie per garantire la libertà di operare (ad es. rispetto a diritti di parti terze)?

### **Impatto Esteso**

Quali saranno gli impatti sociali, in particolare in riferimento ai [Sustainable Development Goals 2030](#), se l'innovazione proposta verrà implementata con successo?

### **Pari Opportunità**

Descrivere le azioni che si intendono intraprendere all'interno del progetto orientate a promuovere l'imprenditoria giovanile, l'inclusione lavorativa delle persone disabili, la parità di genere e l'assunzione di giovani.

Per rispondere puntualmente agli obblighi di legge, specificare nella tabella sotto le eventuali nuove assunzioni pianificate all'interno del progetto e la quota percentuale (pari almeno al 30 per cento) che si intende assicurare sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile. Se non sono previste nuove assunzioni, indicare "0" e "ND" rispettivamente.

Nuove assunzioni previste	% giovanile + femminile

## SEZIONE 4 SERVIZI INTEGRATI SMACT

Indicare i servizi necessari alla realizzazione del progetto tra quelli offerti da SMACT, inclusi quelli direttamente offerti dal Centro reperibili alla pagina <https://www.smaact.cc/servizi-di-innovazione>, quelli di ricerca offerti dai ricercatori delle università e centri di ricerca consorziati, e quelli dei technology provider soci e partner del Centro. I contenuti che saranno riportati in questa sezione saranno eventualmente oggetto di negoziazione con SMACT.

### Servizi diretti SMACT

Tipologia, descrizione e output previsti, budget indicativo dei servizi desiderati. Ripetere lo schema proposto di seguito per ciascun servizio richiesto.

Servizio SMACT	<p>Descrivere il tipo di servizio desiderato  <i>Ad es. "IRISS Boost"</i>  <i>Supporto nella corretta ed efficace gestione del progetto negli aspetti organizzativi ed amministrativi lungo tutta la durata dello stesso.</i>  <i>Le attività, raggruppabili nelle seguenti voci, prevedono:</i>  <i>A) Coordinamento progetti collaborativi e gestione interfaccia: Servizio di coordinamento degli stakeholder e facilitazione dei rapporti tra l'azienda e i fornitori di conoscenza, della ricerca pubblica e dei technology provider in progetti collaborativi. Gestione dell'interfaccia con gli attori coinvolti per il rispetto dei termini contrattuali definiti, le tempistiche concordate e il budget previsto, riducendo il rischio che il progetto subisca ritardi, inefficienze o costi aggiuntivi. Supporto nella gestione degli aspetti contrattuali e supervisione dei flussi di lavoro attraverso modalità di lavoro concordate.</i>  <i>B) Assistenza rendicontazione progetti: Servizio di supporto all'impresa beneficiaria alla rendicontazione di progetti di finanza agevolata in coerenza con la normativa di riferimento. Supporto nella gestione della documentazione richiesta in ambito tecnico e finanziario. Assistenza nella redazione di report intermedi e finali. Supporto al monitoraggio delle scadenze per il rispetto delle regole previste da bando. Supporto alla gestione rapporti e interfaccia con i referenti del bando per assistenza e risoluzione di problematiche o dubbi emersi nel processo di rendicontazione.</i></p>
WP	<p>Riportare nr WP in cui si inserisce il servizio  <i>Ad es. - per "IRISS Boost": servizio attivo su tutti i WP</i></p>
Obiettivi del servizio	<p>1) inserire obiettivo atteso                  2) ...  <i>Ad es. per "IRISS Boost"</i>                  1) <i>Gestione efficace e facilitazione dei rapporti tra gli stakeholder coinvolti nel progetto</i>                  2) <i>Supporto all'impresa beneficiaria alla rendicontazione di progetti di finanza agevolata in coerenza con la normativa di riferimento</i></p>
Deliverable attesi	<p>1) inserire deliverable atteso                  2) ...  <i>Ad es. per "IRISS Boost", data la natura delle attività, non sono previsti deliverable</i></p>

Durata	Inserire la durata in mesi prevista <i>Ad es. per "IRISS Boost" - Per tutta la durata del progetto</i>
Budget indicativo	0.000,00 € <i>Ad es. per servizio "IRISS Boost" – il maggiore tra il 4% del valore totale del progetto e 7.000,00 € NB – nell'Allegato 2 tale valore – da segnare alla voce "Consulenze SMACT" - è da dividere su tutti i WP proporzionalmente al totale dei costi del personale</i>

Servizio SMACT	<p>Descrivere il tipo di servizio desiderato <i>ad es. "Dissemination"</i></p> <p><i>Supporto nell'adeguata comunicazione e condivisione delle informazioni e dei risultati del progetto con il pubblico interessato, al fine di massimizzare l'impatto del progetto e promuovere la sua visibilità. Le attività di dissemination avranno perciò lo scopo di garantire che i risultati del progetto raggiungano gli stakeholder definiti, per promuovere la trasferibilità delle soluzioni sviluppate principalmente a livello locale e nazionale o internazionale.</i></p> <p><i>Le attività, raggruppabili nelle seguenti voci, prevedono:</i></p> <p><i>A) Costruzione di una pagina dedicata alla presentazione del progetto sul sito di SMACT, costituita con una prima versione all'avvio del progetto e con una nuova sezione di aggiornamento alla chiusura di ciascun WP</i></p> <p><i>B) Contenuti per dissemination social sui canali di SMACT con post dedicati all'avvio del progetto e durante gli stati di avanzamento</i></p> <p><i>C) Azione di media relation attraverso la redazione e la dissemination di un comunicato stampa all'avvio e alla chiusura del progetto (stampa locale e nazionale), inclusa la rassegna stampa periodica relativa al progetto</i></p> <p><i>D) Produzione di video che racconti il progetto e con interviste ai referenti aziendali</i></p> <p><i>E) Evento fisico negli spazi e all'interno del palinsesto SMACT con spazi dedicati ai diversi progetti cofinanziati dal bando</i></p>
WP	Riportare nr WP in cui si inserisce il servizio <i>ad es. per "Dissemination": tutta la durata del progetto</i>
Obiettivi del servizio	<p>1) inserire obiettivo atteso</p> <p>2) ...</p> <p><i>Ad es. per "Dissemination"</i></p> <p>1) <i>Condividere i risultati dei progetti coinvolgendo gli stakeholder di riferimento</i></p> <p>2) <i>Promuovere l'innovazione e la trasferibilità dei risultati</i></p> <p>3) <i>Facilitare l'accesso a canali e community dedicate</i></p>
Deliverable attesi	<p>1) inserire deliverable atteso</p> <p>2) ...</p> <p><i>Ad es. per "Dissemination"</i></p> <p>1) <i>Pagina dedicata su sito SMACT</i></p> <p>2) <i>Video progetto</i></p> <p>3) <i>Comunicati Stampa</i></p> <p>4) <i>Evento fisico</i></p> <p>5) <i>Rassegna stampa di fine progetto</i></p> <p>6) <i>Report attività social</i></p>
Durata	Inserire la durata in mesi prevista <i>Ad es. per "Dissemination" tutta la durata del progetto</i>

Budget indicativo	0.000,00 €
	<i>Ad es. per servizio "Dissemination" 10.000,00€</i> <i>NB – nell'Allegato 2 tale valore – da segnare alla voce "Consulenze SMACT" - è da suddividere sui WP dove le attività di dissemination sono maggiormente coinvolte (ad esempio inizio e fine progetto), proporzionalmente al totale dei costi del personale</i>

### **Servizi dei partner, ricerca e tech provider**

Tipologia, descrizione e budget indicativo dei servizi desiderati, inclusivi di quelli della ricerca pubblica consorziata e dei technology provider parte dello SMACT Innovation Ecosystem. Ripetere lo schema proposto di seguito per ciascun servizio desiderato.

Tipo servizio	"Ricerca Contrattuale" (per attività commissionata ad Enti di Ricerca) oppure "Consulenze" (per attività consulenziale dei Technology Provider)
Tematica del servizio	Ambiti del servizio, ad es. Predictive analytics, Machine learning, Cybersecurity
WP	Riportare nr WP in cui si inserisce il servizio
Obiettivi del servizio	1) inserire obiettivo atteso 2) ... 3) ...
Input forniti	Input iniziale che verrà dato per lo svolgimento del servizio, ad es. meeting, data set, documentazione, l'output di un precedente WP/Task
Deliverable attesi	1) inserire deliverable atteso 2) ... 3) ...
Durata	Inserire la durata in mesi prevista
Budget indicativo	0.000,00 €



## SEZIONE 5 ATTUAZIONE

### Squadra e Competenze

In caso di proposta presentata da aggregazione di imprese, descrivere brevemente ciascuna impresa: ragione sociale, sede, breve storia, ambito di attività, dimensione<sup>1</sup>, etc. Descrivere la squadra di persone che verrà dedicata alla realizzazione del progetto, esperienza anche testimoniata da breve bio e ove possibile link a profili professionali pubblici (ad es. LinkedIn), e adeguatezza.

### Programma di lavoro

Spiegare discorsivamente la struttura, l'approccio e i tempi generali del progetto e dei singoli work package (WP) e delle attività da sviluppare.

Compilare il "quadro complessivo progetto" proposto in Allegato 2 e riportarla qui come immagine.

Si consiglia per semplicità di valutazione di:

- / includere non più di 5 work package per progetto di impresa singola, non più di 9 per progetti aggregati;
- / suddividere i WP per Ricerca Industriale (RI) e Sviluppo Sperimentale (SS) così da rendere più agevole la contabilizzazione e la rendicontazione.

Work Package (numero e titolo)	Inizio [mese]	Fine [mese]	Ricerca, Sviluppo	Persone mese	Costo del personale	Strument. e Attrezzatura	Ricerca Contrattuale SMACT	Consulenze SMACT	Altre Consulenze	Brevetti e licenze	Generali ed Esercizio	Totale Costi
WP1 - Analisi definizione specifiche e disegno sistema	1	4	Ricerca Industriale	5	55.000 €	0 €	20.000 €	10.000 €	0 €	0 €	11.000 €	96.000 €
WP2 - Progettazione data lake e algoritmi di calcolo AI	4	10	Ricerca Industriale	5	90.000 €	0 €	50.000 €	4.000 €	0 €	0 €	18.000 €	162.000 €
WP3 - Sviluppo ed implementazione nuovo sistema	8	15	Sviluppo Sperimentale	6	110.000 €	10.000 €	10.000 €	36.000 €	0 €	0 €	22.000 €	188.000 €
WP4 - Testing e ottimizzazione	15	18	Sviluppo Sperimentale	4	60.000 €	0 €	0 €	12.000 €	0 €	0 €	12.000 €	84.000 €
WP5 - Disseminazione	1	18	Sviluppo Sperimentale	4	25.000 €	0 €	0 €	10.000 €	0 €	0 €	5.000 €	40.000 €
WP6 -				0	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
WP7 -				0	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
WP8 -				0	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
<b>Totale</b>				<b>24</b>	<b>340.000 €</b>	<b>10.000 €</b>	<b>80.000 €</b>	<b>72.000 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>68.000 €</b>	<b>570.000 €</b>
Contributo massimo richiedibile												252.600 €
Risorse proprie o altre fonti proponenti												350.000 €
Ammontare Agevolazioni richieste												220.000 €
Grado di cofinanziamento oltre il minimo						10%	Servizi SMACT su beneficio				69%	

Fornire una descrizione per ciascun Work Package utilizzando la seguente tabella utilizzando non più di una pagina per ciascun WP. Istruzioni alla compilazione:

- / Elencare i task in base alla sequenza temporale. Qualora il task coincida con uno dei servizi SMACT sopra descritti, riportarne solo il titolo
- / Limitare il numero di deliverable e milestone
- / Tipo del Deliverable: utilizzare uno dei seguenti codici:
  - R: Documento, relazione (escluso il rapporto periodico o finale del progetto)
  - DEM: dimostratore, pilota, prototipo, disegni del piano
  - DEC: siti web, deposito brevetti, azioni stampa e media, video, ecc.

<sup>1</sup> Si si faccia riferimento alla RACCOMANDAZIONE DELLA COMMISSIONE del 6 maggio 2003 relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32003H0361&from=IT>

- ALTRO: diagramma tecnico, ecc.
- / Diffusione del Deliverable: utilizzare uno dei seguenti codici:
  - PU: pubblico, completamente disponibile, ad es. in internet
  - CO: confidenziale, riservato, limitato alle condizioni stabilite nel contratto
  - CI: informazioni riservate, come indicato nella decisione 2001/844 / CE della Commissione Europea.
- / Consegna: misurata in mesi dalla data di inizio del progetto (mese 1)
- / Una milestone dovrà riguardare il TRL raggiunto a fine progetto dall'innovazione sviluppata
- / L'ultimo WP dovrà riguardare le iniziative per la diffusione dei risultati progettuali che ricade nello Sviluppo Sperimentale

WP1 - Titolo	
Proponente: A	Persone-mese:
Mese inizio	Mese Fine:
Obiettivi: breve descrizione degli obiettivi del work package	
Descrizione dei task: Titolo: breve descrizione del lavoro programmato per il singolo task Titolo: breve descrizione del lavoro programmato per il singolo task	
Costi Diversi dal Personale: motivare i costi diversi dal personale per ciascun WP (in aggregato dovranno coincidere con quelli di cui alla tabella più sotto)	
<u>Deliverable:</u>	D1 - Titolo del deliverable, tipo, mese di consegna, diffusione
<u>Milestone:</u>	M1 - Titolo e contenuto della milestone

## **Risorse**

Descrivere quali sono le risorse, le attrezzature e le strutture necessarie per il progetto e come si conta di accedervi. Compilare le seguenti tabelle per la quantità e costo del personale e per gli altri costi diretti ammissibili al finanziamento.

Altri Costi: per tutti i costi diversi da quelli del personale, compilare la scheda di descrizione sottostante:

- / Completare una tabella per ciascun proponente
- / Per ciascun tipo riportare le spese ammissibili aggregate nella colonna "Costo" e il dettaglio dei costi disaggregati e delle motivazioni specifiche con riferimento al/ai WP di utilizzo nella colonna "WP e Descrizione".
- / Nelle "Consulenze SMACT" inserire sia gli eventuali servizi "diretti" che i servizi dei partner tech provider, mentre la "Ricerca Contrattuale SMACT" include i servizi di R&D dei partner Enti di Ricerca

Proponente		
Tipo Costo	Costo [€]	WP e Descrizione
Strumentazione e Attrezzatura		
Ricerca Contrattuale SMACT		
Consulenze		

Proponente		
Tipo Costo	Costo [€]	WP e Descrizione
SMACT		
Altre Consulenze		
Brevetti e licenze		
Generali ed Esercizio		
Totale	0.000,00 €	

### **Analisi dei rischi e mitigazione**

Descrivere quali rischi tecnico-scientifici e gestionali sono stati individuati per la corretta ed efficace realizzazione del progetto, accompagnandoli da un'analisi preventiva delle possibili azioni per mitigarne l'impatto.

WP	Rischio	Piano per mitigare il rischio
.....	.....	....
<i>Es – WP4</i>	<i>Rischio di ritardare la partenza del WP4 – sviluppo software - in capo ad Alfa - a causa della forte interdipendenza con le attività WP2 – mock-up sensore umidità - in capo ad Università XYZ</i>	<i>Sono previsti degli incontri periodici, con cadenza mensile, tra Alfa, SMACT e Università XYZ per gestire al meglio i risultati preliminari (e eventuali imprevisti) derivanti dalle attività di ricerca.</i>