

DATA SEDUTA di CONSIGLIO	ELENCO DELIBERE
20/09/2021	Delibera nomine nuovo Consiglio 2021-2025 Delibera approvazione dei Movimenti all'Albo Delibera approvazione patrocinio pro Fiera del Condominio Sostenibile
04/10/2021	Delibera approvazione dei Movimenti all'Albo Delibera approvazione verbale 20/9/2021 Delibera di conferma del mandato FOIV a Ing. Pasqualino Boschetto. Delibera conferimento incarico di Responsabile ANAC a Ing. De Angeli Daniela Delibera approvazione richieste esonero CFP Ing. Lirici e Ing. Roncada Delibera versamento della terza rata di accounto a CNI Delibera di erogazione del saldo relativo al Contratto Integrativo 2020 Delibera approvazione Contratto Integrativo di Ente 2021 e versamento accounto Delibera assegnazione mandato esplorativo al Consiglio di Presidenza per la costituzione del CdA della Fondazione Ingegneri Padova Delibera approvazione modifiche newsletter e sito Delibera approvazione del preventivo ACS per Antivirus Sophos, Soluzione per 12 mesi
18/10/2021	Delibera approvazione verbale del 4/10/2021 Delibera approvazione dei Movimenti all'Albo Delibera l'approvazione del Regolamento per la Verifica dei Green Pass. Delibera di procedere con la sottoscrizione dell'Accordo Aziendale sullo Smart Working. Delibera di procedere con la sottoscrizione del Contratto Collettivo Integrativo di Ente anno 2022. Delibera approvazione della proposta di proroga delle attività previste dal Protocollo Attuativo ricevuta dall'Autorità di Distretto Alpi Orientali, per un periodo di ulteriori n. 3 anni e quindi fino a tutto il 21/12/2024 6 Delibera di procedere con il rinnovo dell'abbonamento annuale alla versione digitale del quotidiano "Il Mattino di Padova" e di trasmettere le credenziali di accesso a tutti i Consiglieri Delibera di procedere con il rinnovo dell'incarico di DPO all'Ing. Boso Sergio Delibera di procedere con il rinnovo dell'incarico a Eletroquattro Srl per il servizio di manutenzione impianti elettrici della nostra sede Delibera di procedere con la pubblicazione della Comunicazione della Corte di Appello di Venezia nelle newsletter del nostro sito internet. Delibera di prorogare al 05 novembre 2021 il termine ultimo di presentazione delle candidature al Consiglio di Disciplina e di mettere la notizia in evidenza nelle newsletter del sito dell'Ordine.
08/11/2021	Delibera approvazione Verbale del 18/10/2021 Delibera approvazione Movimenti all'Albo Delibera approvazione delle richieste di iscrizione all'elenco dei collaudatori statici pervenute Delibera che il Consigliere Fabio Tretti prenda contatto con l'Ing. (omissis) prima di procedere con una eventuale diffida Delibera il Cda FIP Delibera di approvare le candidature pervenute come da tabella allegata Il Segretario riassume le quote associative anno 2021 deliberate l'1 febbraio 2021: - Contributo annuale ordinario: 173 € - Contributo STP: 173 € - Contributi annuali agevolati per età di iscrizione ed anagrafica: • Per i nuovi iscritti in prima iscrizione assoluta, pertanto non provenienti da altri ordini, contributo annuale di 50 € per i primi 3 anni di iscrizione. • Per gli iscritti in data successiva al 31/12/2016 ed entro il 31/12/2018 vige ancora la riduzione a 120€ per i primi 5 anni; quest'anno il contributo sarà di 113 €. • Per gli iscritti nati entro il 31/12/1950 (per chi ha già compiuto il 70° anno di età) il contributo annuale è di 113 €. • Per gli iscritti nati entro il 31/12/1945 (per chi ha già compiuto il 75° anno di età) il contributo annuale è di 60 €. La data di scadenza era il 31 maggio 2021. Per tutti i precedenti importi dopo 3 mesi trascorso il termine per il pagamento (e pertanto dal 1 settembre) sono entrati in vigore importi calcolati aumentando i precedenti di 30 €. Si delibera di tenere gli stessi importi e scadenze per le quote associative anno 2022
	Delibera di procedere con la modifica del modulo di iscrizione all'Ordine inserendo l'opzione acquisto timbro (€15)
	Delibera di procedere con la richiesta di preventivo ad Interstudio per modifiche da apportare alla piattaforma
	Delibera la chiusura della sede dell'Ordine per la pausa natalizia dal 24 dicembre 2021 al 31 dicembre 2021. Si riprendono le attività lunedì 3 gennaio 2022
	Delibera la chiusura della sede venerdì 7 gennaio 2022
	Delibera richiesta convenzioni con i principali quotidiani alle quali possano aderire i singoli iscritti all'Ordine
	Delibera di approvare la pubblicazione dei componenti del nuovo Consiglio dell'Ordine sulla rivista Galileo e di consegnare la documentazione utile a questo fine
	Delibera di procedere con la sottoscrizione della Convenzione con il centro Sportivo 2000
22/11/2021	Delibera approvazione Verbale dell' 8/11/2021 Delibera approvazione Movimenti all'Albo Delibera di comunicare al CRSU Veneto il nominativo del nostro Vice Presidente Tiziano Viero come referente Si delibera di estrarre una terna con specializzazione edile/architettura ed almeno 10 anni di iscrizione, preferibilmente componenti delle zone di Monselice, Este, Montagnana e dintorni, da comunicare al Comune di Montagnana Si delibera di comunicare a STS il nominativo del nostro Vice Presidente Tiziano Viero per presenziare agli esami finali di Coordinatore Delibera di concedere il patrocinio a Paysage e di comunicare il nominativo del Consigliere Laura Boaretto come partecipante al Comitato Tecnico Scientifico del Forum internazionale e Premio ECOTechGREEN 2021-22 Delibera di approvazione dell'intero progetto relativo alla Piattaforma Streaming. Rimane da decidere, durante il prossimo Consiglio, se la spesa verrà sostenuta da Ordine o da FIP

	Si delibera la nomina del Consigliere Francesca Perrone a Responsabile Qualità
06/12/2021	<p>Delibera di approvazione Verbale del 22/11/2021</p> <p>Delibera di approvazione movimenti all'albo</p> <p>Si delibera di comunicare alla Fondazione IREA Morini Pedrina i nominativi di Ing. Brianza Giuseppe e dell'Ing. Riolfatto Domenico per comporre la commissione per il concorso di idee finalizzato a realizzare una nuova Comunità Alloggio per persone con disabilità.</p> <p>Si delibera di verificare la procedura di estrazione dei nominativi per le terne dei collaudatori, verificare se sono necessari aggiornamenti ed eventualmente valutare di allineare la procedura a quella degli altri Ordini territoriali.</p> <p>Si delibera di tenere in sospeso la richiesta di esonero per lavoro all'Estero pervenuta da Ing. (omissis) e di chiedere al CNI, prima di prendere una decisione, di chiarire se l'autocertificazione resa attraverso la Piattaforma CNI sia da considerare sufficiente e conforme ai requisiti del D.P.R 445/2000 o se l'Ordine, in merito al riconoscimento dell'esonero, debba richiedere all'iscritto ulteriore autodichiarazione esplicita di quanto già dichiarato attraverso Portale, non essendo la dichiarazione fornita sottoscritta con firma digitale o con firma autografa e copia del documento di identità e non essendo pervenuta da casella di posta elettronica certificata.</p>
	<p>Si delibera il nulla-osta alla proroga del Comando presso il Ministero delle Finanze della Sig.ra LIBRALATO Sabrina</p> <p>Si delibera di procedere con la sottoscrizione della proposta di attività di Consulenza da parte dello studio legale Casella e Scudier per la durata del quadriennio 2022-2025</p> <p>Si delibera di procedere con la sottoscrizione del contratto di collaborazione con la consulente Sig.ra Tiziana Minto, previo inserimento nel testo della richiesta di rendicontazione annuale</p> <p>Si delibera di procedere con la sottoscrizione del contratto di collaborazione con la Sig.ra Gianna De Agostini per il lavoro di segreteria</p> <p>Si delibera di approvare il Bilancio previsionale 2022 da portare in votazione alla Assemblea del 13 dicembre 2021</p> <p>Si delibera, a seguito dell'approvazione dell'intero progetto relativo alla Piattaforma Streaming avvenuta durante il Consiglio del 22/11/2021, che la relativa spesa verrà sostenuta dalla Fondazione Ingegneri Padova.</p>
	<p>Si delibera di procedere con il versamento al CRSUV della somma di euro 400,00 (€ 50 x n.8 iscritti) a saldo della quota di iscrizione 2022.</p> <p>Si delibera di procedere con il versamento alla Fondazione Ingegneri Padova della somma di euro 26.000,00 a saldo del Contributo ordinario e straordinario, deliberato nel verbale di Consiglio del 7 giugno 2021.</p> <p>Si delibera di procedere con il versamento alla Federazione Ordini Ingegneri Veneto della somma di euro 15.356,00 a saldo della quota associativa relativa all'anno 2021.</p> <p>Si delibera che i delegati nelle Commissioni Tecniche UNI debbano redigere un rapportino annuale per iscritto.</p> <p>Si delibera di procedere alla apertura delle pagine Instagram e Linkedin dell'Ordine degli Ingegneri di Padova.</p>
24/01/2022	<p>Si delibera approvazione Verbale del 06/12/2021</p> <p>Si delibera approvazione Movimenti all'albo</p> <p>Si delibera di procedere con richiesta chiarimenti a Fondazione Ingegneri Padova in merito alla richiesta di patrocinio da parte della IAEG per workshop "Eventi meteo-climatici estremi e gestione del rischio nel territorio – esperienze recenti e nuove sfide</p> <p>Si delibera di concedere patrocinio a Action Group Srl per convegno gratuito dedicato al tema Architettura e sistemi costruttivi, senza diffusione e promozione</p> <p>Si delibera di concedere patrocinio al Prof. Siviero per la sua richiesta di dichiarazione di importante carattere artistico del Ponte sul Canale della Battaglia</p> <p>Si delibera di redigere un Regolamento per il riconoscimento dei CFP, da pubblicare sui siti di Ordine e FIP, da seguire per i casi di richieste patrociini con CFP. Bozza di tale Regolamento andrà prodotta da FIP ed approvata in uno dei prossimi Consigli dell'Ordine. Coordina il Tesoriere Mauro Tortorelli</p> <p>Si delibera di trasmettere al Consiglio di Disciplina le coperture date dalla Polizza RCT in essere e comunicare, specificando che il Consiglio tutto è assicurato per colpa lieve, che vi è la possibilità in autonomia di essere coperti anche per colpa grave con premio a proprio carico di euro 110,00 a persona</p> <p>Si delibera di trasmettere al dott. Recla lo Statuto di Fondazione Ingegneri Padova per comprendere se i Consiglieri FIP sono coperti per quanto attiene la colpa lieve</p> <p>Si delibera di trasmettere a tutti i Consiglieri la lettera pervenuta dall'Ing. Francesco Galtarossa per affrontare il punto all'Ordine del giorno del prossimo Consiglio</p> <p>Si delibera di tenere in sospeso le richieste di esonero per lavoro all'Estero finché non riceveremo risposta esaustiva da Fondazione CNI</p> <p>Si delibera di inserire il punto Rinnovo deleghe FOIV all'ordine del giorno del prossimo Consiglio e di trasmettere a tutti i Consiglieri il prospetto allegato così che possano manifestare il proprio interesse a partecipare. Si procederà con la delibera dei nominativi da trasmettere a FOIV durante il prossimo Consiglio</p> <p>Si delibera di procedere, a seguito della ricognizione effettuata, a dichiarazione negativa quanto alla detenzione di partecipazioni societarie da parte dell'Ordine e di procedere all'invio alla Corte dei Conti delle risultanze della ricognizione</p> <p>Si delibera di procedere con il bonifico a saldo dei contributi CNI 2021 di euro 6.150,00 a seguito di ricezione di risposta da parte del CNI sulla Situazione contabile degli Ordini italiani</p> <p>Si delibera euro 25.000,00 da destinare per la buona riuscita del Programma Talking Pedrocchi</p> <p>Si delibera di trasmettere al Consiglio di Disciplina l'elenco dei morosi fino a tutto il 2020 per procedere con i vari procedimenti disciplinari</p> <p>Si delibera per i morosi 2021 di procedere con telefonate di sollecito dalla nostra Segreteria</p> <p>Si delibera di pubblicizzare su Newsletter e mettere in evidenza la Convenzione CNI-UNI per la consultazione delle norme tecniche a prezzi agevolati</p> <p>Si delibera l'approvazione dei 3 corsi di aggiornamento per TCA: Acustica per interni: comfort degli ambienti chiusi, tempo di riverberazione e STI; Incertezza di misura e di calcolo in acustica edilizia; Il controllo delle vibrazioni negli edifici e nei loro impianti</p>
14/02/2022	Si delibera approvazione Verbale del 24/01/2022

	<p>Si delibera approvazione Movimenti all'albo</p> <p>Si delibera di procedere con l'inserimento nel prossimo IPN di una richiesta di manifestazione di disponibilità ad effettuare asseverazioni legate alla cessione del credito e al Superbonus 110%</p> <p>Si delibera di uscire su IPN con richiesta manifestazione interesse ad essere componenti della Commissione censuaria locale di Padova in modo da arrivare a comunicare alla Prefettura n. 4 nominativi</p> <p>Si delibera di pubblicare elenco iscritti collaudatori statici e la procedura utilizzata per definire le terne che vanno comunicate a seguito delle varie richieste .</p> <p>Si delibera di trasmettere al Consiglio i file relativi alla Relazione annuale di Monitoraggio sul PTPCT 2021-2023 per presa visione</p>
	<p>Si delibera di tenere in sospeso le richieste di esonero per lavoro all'Estero finché non riceveremo risposta esaustiva da Fondazione CNI se l'autocertificazione di non avere lavorato in Italia nello stesso periodo per il quale si chiede l'esonero, resa attraverso la Piattaforma CNI (www.formazionecni.it), sia da considerare sufficiente e conforme ai requisiti del D.P.R 445/2000 o se l'Ordine, in merito al riconoscimento dell'esonero, debba richiedere all'iscritto ulteriore autodichiarazione esplicita di quanto già dichiarato attraverso Portale, non essendo la dichiarazione fornita sottoscritta con firma digitale o con firma autografa e copia del documento di identità e non essendo pervenuta da casella di posta elettronica certificata.</p>
	<p>Si delibera di pagare le quote per l'iscrizione al Campionato Nazionale di calcio degli Ordini degli Ingegneri d'Italia a Rimini delle 3 squadre (calcio a 11 senza limiti di età, calcio a 8 over 40, calcio a 5 over 50) per un totale di € 2.850,00 (€ 1.600,00+€ 850,00+€ 400,00)</p> <p>Si delibera di acquistare mufe e divise da rappresentanza per n. 20 partecipanti per una spesa totale di € 1.700,00</p>
	<p>Si delibera, al termine del Campionato, di provvedere ad un rimborso spese personale ai soli partecipanti per un totale massimo di € 7.230,00 (pari a circa 190 euro a testa prevedendo n. 38 partecipanti). Verrà verificato il numero effettivo degli iscritti partecipanti al Campionato.</p>
	<p>Si delibera di approvare la lista allegata di nominativi degli iscritti che si sono resi disponibili per i GdL FOIV e di procedere con la comunicazione alla FOIV ed a ogni singolo componente.</p>
	<p>Si delibera di prendere contatto con Ing. Sergio Boso per approfondire l'argomento Transizione al Digitale, raccogliere il suo punto di vista a riguardo ed eventuale disponibilità e di ritrattare il punto all'OdG del prossimo Consiglio</p>
	<p>Si delibera di procedere con la sottoscrizione per accettazione del Preventivo per Piattaforma Zoom pervenuto da Planet S.r.l. comprensivo del pacchetto "supporto ed assistenza" per un importo complessivo di euro 4.218,00</p>
	<p>Si delibera di procedere al rinnovo del contratto con Umana per la somministrazione lavoro della Signora Sandra Zuccolo Arrigoni fino al 31/12/2022</p>
07/03/2022	<p>Si delibera approvazione Verbale del 14/02/2022</p> <p>Si delibera approvazione Movimenti all'albo</p> <p>Si delibera approvazione iscrizione all'elenco collaudatori statici dell'Ing. Luciani Francesco</p> <p>Si delibera di trasmettere al Consiglio la comunicazione "Competenze professionali in materia di progettazione e direzione lavori di opere pubbliche e private" ricevuta da FOIV</p> <p>Si delibera di verificare chi è il delegato al CUP – Comitato Unitario delle Professioni ed eventualmente di procedere con designazione durante la prossima seduta di Consiglio.</p> <p>Si delibera di predisporre il testo dell'Accordo individuale per lo smart-working e di sottoporlo al Consiglio durante la prossima seduta per l'approvazione.</p> <p>Si delibera di scrivere ad ogni Presidente di Commissione e di GdL chiedendo di comunicarci le loro proposte ed obiettivi, comprensivi di tempi ipotizzati per la loro realizzazione ed eventuali risorse necessarie stimate per raggiungerli. Seguirà eventualmente invito a partecipare ad una delle prossime sedute di Consiglio</p> <p>Si delibera di chiedere a FOIV quale sia la posizione degli altri Ordini territoriali in merito alla nomina della figura di RTD ed alla relativa Convenzione proposta dal CNI in modo da valutare una linea comune.</p> <p>Si delibera il pagamento del primo acconto pari al 30% del Contributo CNI 2022 entro il termine del 31/03/2022.</p> <p>Si delibera di trasmettere la richiesta pervenuta da Ing. Leonardo Hueber a FOIV per un eventuale indennizzo</p> <p>Si delibera il pagamento di un primo contributo per l'anno 2022 di euro 6.000 al Collegio degli Ingegneri di Padova</p> <p>Si delibera l'approvazione del preventivo di euro 1.100,00 + IVA pervenuto da Interstudio</p> <p>Si delibera di inserire la Rassegna Stampa, nel sito dell'Ordine all'interno dell'area "Attività dell'Ordine".</p>
14/03/2022	<p>Si delibera di trasmettere al Consiglio Bilancio provvisorio delle spese per l'organizzazione de I Talking Pedrocchi con richiesta di espressione di voto entro le ore 12:00 del 16/03/2022 (per risposte non pervenute varrà il silenzio assenso). Se approvato si andrà a ratifica per la deliberazione degli ulteriori € 10.000 necessari con il prossimo Consiglio previsto per il 28/03/2022.</p>
28/03/2022	<p>Si delibera approvazione Verbali del 07/03/2022 e del 14/03/2022</p> <p>Si delibera approvazione Movimenti all'albo</p> <p>Si delibera approvazione iscrizione all'elenco dei collaudatori statici dell'Ing. Ragona Loris Andrea (n. iscrizione 2558) e approvazione richiesta cancellazione dell'Ing. Dal Maso Luciano</p> <p>Si delibera patrocinio non oneroso per evento webinar del 28 aprile 2022 in occasione della celebrazione della giornata mondiale della salute e sicurezza sul lavoro, organizzato da studenti, ex-studenti e docenti del corso di laurea in Ingegneria della Sicurezza</p> <p>Si delibera patrocinio per giornata studio dal titolo "Sistemi innovativi di monitoraggio geotecnico mediante sensori in fibra ottica", che si terrà presso la sala Auditorium dell'Orto Botanico il giorno 28 giugno 2022. Tale richiesta viene presa in carico da FIP</p> <p>Si delibera la conferma della valutazione positiva per l'anno 2021 della dipendente Marta Bordin e di procedere con l'erogazione del saldo del Fondo unico di Ente 2021</p> <p>Si delibera di approvare il testo dell'Accordo individuale per lo Smart-working che avrà scadenza 31/12/2023 e di procedere con le sottoscrizioni da parte dell'Ordine e della dipendente Marta Bordin</p> <p>Si delibera di procedere nel rispetto dei termini contrattuali prevedendo quindi l'indennità risarcitoria a carico della Sig.ra De Agostini per l'importo previsto da contratto pari a 1/12 (un dodicesimo) del compenso annuo</p> <p>In relazione a quanto argomentato si delibera di tenere in sospeso il pagamento della prima rata (30%) della quota CNI 2022 che era stata deliberata durante il Consiglio del 7 marzo 2022 con scadenza 31/03/2022 e di inserire nuovamente il punto all'OdG del prossimo Consiglio</p> <p>Si delibera approvazione del preventivo di Action per supporto comunicazione anno 2022 per un importo complessivo di euro 9.550,00+IVA (preventivo in allegato)</p>

	Si delibera di approvare il Preventivo Orto Botanico per la formula Auditorium che prevede 170 posti in presenza + 5 postazioni relatori su pedana per un importo di euro 2.500,00 (l'accordo prevede un utilizzo per l'intera giornata dalle 9 alle 24) e di offrire l'opportunità agli iscritti di registrarsi alle visite guidate post Assemblea prevedendo l'utilizzo di 2/3 guide a euro 80,00 l'una
	Si delibera l'approvazione del preventivo pervenuto dal Medico del Lavoro Dott. Ruzza a euro 600,00 l'anno ed il conseguente rinnovo dell'incarico in forma triennale
	Si ratifica la decisione di stanziare altri 10.000,00 euro per il Talking per far fronte alle maggiori spese relative al Service, moderatori e divulgazione sul Mattino di Padova.
11/04/2022	<p>Si delibera approvazione Verbale del 28/03/2022</p> <p>Si delibera approvazione Movimenti all'albo</p> <p>Si delibera di trasmettere a tutti i Consiglieri dell'Ordine ed al Consiglio di FIP il testo della "Proposta di modifica delle Linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale – Testo Unico 2018" in modo da potere trasmettere eventuali osservazioni entro la fine del mese di aprile</p> <p>Si delibera l'approvazione della bozza del PTPCT 2022-2024 e la pubblicazione della stessa per 15 giorni nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'Ordine con link in evidenza in home page</p> <p>Si delibera di procedere con la sottoscrizione del contratto con UMANA S.P.A. per la somministrazione della Sig.ra Francesca, livello base B1, tempo determinato fino al 31/12/2022</p> <p>Si delibera di procedere con la sottoscrizione dell'offerta per il rinnovo dell'incarico ad ACS per assistenza informatica con soluzione triennale (euro 380,00+IVA/mese per 36 mesi di contratto)</p> <p>Si delibera, come deciso durante il consiglio del 28 marzo 2022, di continuare a tenere in sospeso il pagamento della prima rata (30%) della quota CNI 2022 che era stata deliberata durante il Consiglio del 7 marzo 2022 con scadenza 31/03/2022 e di inserire nuovamente il punto all'Odg del prossimo Consiglio, in attesa di ricevere risposte esaustive dal CNI in merito alla costituzione di CNI Servizi Srl</p> <p>Si delibera il riconoscimento dei CFP per il workshop "La mobilità dell'ingegnere nel mondo" promosso e organizzato da FOIV che si terrà il 24 giugno 2022 (10:00-13:00)</p>
23/05/2022	<p>Si delibera approvazione Verbale del 26/04/2022</p> <p>Si delibera approvazione Movimenti all'albo</p> <p>Si delibera di verificare se il Regolamento del 1993 per il Collaudatori Statici è pubblicato nel sito ed eventualmente di procedere con la sua pubblicazione</p> <p>Si delibera di inserire un flag nell'Elenco dei Collaudatori Statici che dia la possibilità da parte della nostra Segreteria di mettere in evidenza se un componente è "sospeso" o meno, previa richiesta di fattibilità e di relativo preventivo da parte di Interstudio</p> <p>Si delibera di riconoscere a Fondazione Ingegneri Padova un contributo straordinario a rimborso delle spese sostenute per conto dell'Ordine nel corso dell'anno 2021 per un importo di € 17.927,24</p> <p>Si delibera, previa disponibilità da parte dell'Ing. Guido Cassella, di procedere con la sua nomina a Referente per la Sicurezza e di affrontare il tema sulla Sicurezza in occasione del prossimo Consiglio</p> <p>Si delibera di procedere con la sottoscrizione del contratto con Umana S.p.A. per la somministrazione della Sig.ra Valentina Rossi a partire dal 21 giugno 2022 con scadenza 30 giugno 2023</p> <p>Si delibera di riportare tutte le Convenzioni ancora attive, anche se sottoscritte in anni precedenti, in evidenza all'interno di "Convenzioni 2022" nel sito dell'Ordine e di riattivare quelle scadute o in scadenza</p> <p>Si delibera di incaricare la Sig.ra Nicoletta Maragno per la moderazione degli eventi Ingegnamoci per la città di settembre ed ottobre 2022 per un compenso complessivo di € 1.300,00+IVA ad incontro</p> <p>Si delibera di trasmettere il link ad una cartella condivisa contenente il consuntivo eventi Talking al Pedrocchi in modo che il Consiglio possa averlo sempre a disposizione aggiornato</p> <p>Si delibera di dar delega al Presidente di gestire direttamente il preventivo relativo all'incontro dei Candidati Sindaci del 06 giugno 2022, previa comunicazione dell'importo a tutti i Consiglieri a mezzo e-mail</p>
07/06/2022	<p>Si delibera approvazione Verbale del 23/05/2022</p> <p>Si delibera approvazione Movimenti all'albo</p> <p>Si delibera di concedere patrocinio non oneroso con autorizzazione ad uso logo dell'Ordine ad ANTEL per il Seminario gratuito "RISCHIO SISMICO E PREVENZIONE" del 28 giugno</p> <p>Si delibera di procedere con l'iscrizione per Sandra, Francesca, Valentina e Marta al corso di formazione specifica per attività a basso rischio della durata di 4 ore (euro 25,00+IVA a partecipante come da Preventivo di STS) che verrà frequentato in modalità FAD asincrona; l'iscrizione per Marta al corso di aggiornamento per addetti al Primo Soccorso per aziende appartenenti ai gruppi B e C (D.M. 388/03) della durata di 4 ore (euro 40,00+IVA a partecipante come da Preventivo di STS); l'iscrizione di Marta al corso di aggiornamento per addetti alla Prevenzione Incendi per aziende a Rischio Basso della durata di 2 ore (euro 25,00+IVA a partecipante come da Preventivo di STS); di informare FIP relativamente a quanto consigliato per Lucina</p> <p>Si delibera di predisporre, con il supporto dell'RSPP, una informativa relativa alla Sicurezza da fornire, in caso di necessità, a chi accede alla sede per effettuare Formazione agli iscritti e valutare le eventuali misure necessarie agli altri soggetti che, a vario titolo (Collegio, Commissioni, Gruppi di Lavoro), usufruiscono della sede dell'Ordine</p> <p>Si delibera di trasmettere bozza DVR e bozza del Piano di Emergenza a Ing. Guido Cassella per visionarli e di rimettere il punto all'odg del prossimo Consiglio</p> <p>Si delibera approvazione bozza del Bilancio Consuntivo 2021 come in allegato</p> <p>Si delibera di trasmettere agli iscritti che non hanno ancora saldato la quota relativa al 2021 un Promemoria con scadenza di pagamento 30.08.2022 e di trasmettere al Consiglio di Disciplina chi non avrà regolarizzato la propria posizione</p> <p>Si delibera di approvare il preventivo di Galileo Ristorazione (euro 28,00 + IVA a persona per 100 persone) prevedendo l'aggiunta di tavoli e ombrelloni secondo necessità</p> <p>Si delibera di chiedere a FIP di integrare il file excel con tutte le attività formative e divulgative/culturali inserendo una colonna relativa alle persone che hanno partecipato ai corsi già sostenuti e una ulteriore colonna che riporti il costo di ogni corso</p> <p>Si delegano i Consiglieri Mauro Tortorelli e Alice Selmin a partecipare alla riunione del 14 luglio 2022 per la revisione dell'Albo dei periti presso il Tribunale di Padova</p>

	Si delibera di trasmettere al CdP per approfondimenti la proposta di sottoscrizione pervenuta dalla Provincia di Padova in merito al "protocollo d'intesa sulla lotta alle discriminazioni di genere e sulle molestie e la violenza sui luoghi di lavoro"
	Si deliberano compensi nella somma di euro 2.000,00, oltre rimborso spese generali (15%) e c.p.a. (4%), per complessivi euro 2.396,00+iva agli avvocati Giovanna Bettia e Marco violato relativi al parere pro veritate reso sulle istanze formulate dall'ing. Filippo Navarra di vidimazione delle parcelle emesse nei confronti dell'ULSS 7 Pedemontana
21/06/2022 Assemblea Estiva	Si delibera l'approvazione del bilancio 2021
21/06/2022 Consiglio straordinario	Si delibera di procedere con un esposto in merito alla Società CNI Servizi S.r.l. da inviare all'Autorità garante AGCOM
	Si delibera un impegno di spesa iniziale di euro 6.000,00+IVA per spese legali per la pratica CNI Servizi
27/06/2022	Si delibera approvazione Movimenti all'albo
	Si delibera il benestare affinché ing. Caporello faccia parte dei due nuovi gruppi di lavoro della Commissione Acustica UNI: - CT 002/GL 41: Metodi per la stima dell'impatto e del clima acustico per tipologia di sorgenti - CT 002/SC 01/GL 10: Misura delle prestazioni acustiche di elementi di edificio.
	Si delibera il benestare affinché ing. Caporello rientri nel GDL07 – caratteristiche acustiche degli ambienti confinati.
	Si delibera di non concedere il patrocinio ad ANTEL – Associazione Nazionale Tecnici Enti Locali per il Corso di formazione professionale dal titolo: "Conoscere e applicare le tecnologie avanzate di protezione sismica delle costruzioni" che si svolgerà in due moduli (16-23-30 settembre e 28 ottobre, 4-11 novembre) considerata la sovrapposizione con corsi organizzati da Fondazione Ingegneri Padova.
	Si delibera di inserire in IPN la manifestazione di interesse per essere chiamati da Assindustria Venetocentro a svolgere attività di consulenza energetica ad imprese potenzialmente beneficiarie di particolari crediti di imposta volti a indennizzare le stesse dagli aumenti repentini del costo della materia prima con particolare riferimento al gas e all'energia elettrica.
	Si delibera l'accettazione del preventivo pervenuto da I.A.P.E.M. SaS per canone pulizia mensile della sede dell'Ordine di euro 700,00+IVA per rinnovo annuale.
	Si delibera di procedere con il versamento della seconda rata contributi CNI pari a euro 30.000,00 da versare entro il 30 giugno 2022.
	Si delibera di procedere con la presentazione della domanda di partecipazione al Bando "PNRR – missione 1 – componente 1 – investimento 1.4 – SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE – misura 1.4.4. ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE – SPID CIE"
	Si delibera di riconoscere un contributo forfettario di € 190,00 per le spese sostenute dagli iscritti per la partecipazione al Campionato Nazionale di Calcio CNI tenutosi a Rimini dal 9 al 12 giugno 2022. Il contributo viene dato ai n. 27 iscritti risultanti in regola alla data odierna con il versamento della quota di iscrizione all'Ordine. (vedi elenco in allegato).
	Si delibera di inviare una comunicazione ai partecipanti al Campionato Nazionale di Calcio CNI ai quali non è stato riconosciuto il contributo spese per mancato pagamento quota .
	Si delibera l'approvazione del Sondaggio Qualità da trasmettere a mezzo e-mail ai nostri iscritti.
	Si delibera parere favorevole alla proposta di comunicazione di TV7 per acquisto di 6 trasmissioni con relative repliche e servizi redazionali con relativa messa in onda. Si da delega al Presidente di procedere con un incontro per discutere prezzi e condizioni.
	Si delibera di trasmettere a mezzo e-mail a tutti i Consiglieri, in forma riservata, le Osservazioni al Secondo Piano degli Interventi.
13/09/2022	Si delibera di comunicare al Centro Regionale Studi Urbanistici del Veneto le dimissioni di Ing. Tiziano Viero e di chiedere la possibilità di inserire un nominativo in sua sostituzione, senza pagare una ulteriore quota visto che il rinnovo avverrà nei prossimi mesi. Il nominativo da indicare in sostituzione, previa richiesta di sua disponibilità, è del collega Angelo Pasotto
	Si delibera di comunicare il nominativo del Consigliere Fabio Tretti, già membro del CRSUV, come nostro referente in sostituzione a Tiziano Viero
	Si delibera approvazione Verbale del 27/06/2022
	Si delibera approvazione Movimenti all'albo
	Si delibera l'approvazione del DVR come in allegato
	A seguito della richiesta di nomina del rappresentante provinciale pervenuta da FOIV lo scorso 27 luglio per il rinnovo del Direttivo FOIV, si delibera di comunicare il nominativo dell'Ing. Massimo Coccato come nostro delegato.
	Si delibera la partecipazione alla riunione del 17 settembre 2022 a Roma, per discutere delle Elezioni CNI, oltre che del Presidente anche del Consigliere Fabio Bonfà.
	Si delibera di trasmettere a tutti i Consiglieri l'e-mail con la quale ADS Sport Ing Padova si dissocia da quanto relazionato da Ing. Galtarossa e di mettere il punto all'Ordine del Giorno del prossimo Consiglio invitando i rappresentanti della Polisportiva in Consiglio per l'incontro da loro richiesto.
	Dando seguito a quanto deliberato nel verbale di Consiglio del 16/09/2019 si delibera di concedere il contributo di € 2.500,00 iva inclusa a favore della pubblicazione "Pianificare il Territorio tra Società, Produzione ed Innovazione. Il caso della Bassa Padovana" nell'ambito delle "Monografie di Galileo", indicando l'Ing. Pasqualino Boschetto quale referente.
	Si delibera procedere con il rinnovo dell'abbonamento al Corriere della Sera per un anno al costo di euro 194,30+IVA.
	Si delibera di ritrasmettere credenziali di accesso per la consultazione online dei giornali per i quali siamo abbonati a tutti i Consiglieri, ricordando che ogni volta che si è usufruito del servizio è necessario fare logout al fine di consentire a tutti l'accesso essendoci un numero di utenze limitate
	Si delibera di chiedere al nostro broker Dott. Pierluigi Recla di Cover S.r.l. di verificare il mercato in modo da essere nelle condizioni per rivalutare le polizze con possibili migliori offerte prima delle prossime scadenze contrattuali
03/10/2022	Si delibera approvazione Verbale del 13/09/2022
	Si delibera approvazione Movimenti all'albo

	Si delibera, se non perviene in tempi brevi riscontro da Ing. Paludetto, di fornire una nuova terna con le stesse modalità della precedente, quindi allegando in risposta la Circolare con l'Informativa FOIV " Competenze professionali in materia di progettazione e direzione lavori di opere pubbliche e private " dove si definiscono le limitazioni per i Geometri e di mettere per conoscenza il Collegio dei Geometri.
	Si delibera di procedere con l'adozione del PIAO - Piano integrato di attività e organizzazione dell'Amministrazione il prima possibile e comunque entro il 31/01/2023.
	Si delibera di proporre a FOIV la candidatura per il Gruppo Tematico Regionale Edilizia, in rappresentanza dell' Ordine degli Ingegneri di Padova, dell'Ing. Guido Cassella
	Si delibera di procedere con il pagamento del saldo per l'annualità appena conclusa e di procedere con l'accettazione della sua offerta di consulenza come DPO per la durata di un anno con scadenza 30 settembre 2023 per un importo imponibile di € 2.000,00 (oltre a C.I.P. al 4%)
	Si delibera di chiedere al SOLE24ORE la disponibilità a proporci una convenzione da offrire come servizio ai nostri iscritti
	Si delibera di approvare il documento di Valutazione Rischio Incendio e Piano di Evacuazione come in allegato
	Si delibera approvazione del preventivo ricevuto da copisteria Berchet: Telo Banner rinforzato perimetralmente e borchiatto, stampato solo fronte, dimensioni cm. 300 x 80. Prezzo di €120,00 + IVA (attività grafica per impaginazione, pagamento a consuntivo €30,00 + IVA l'ora); Collarini porta badge con moschettone personalizzati con scritta "Ordine degli Ingegneri di Padova" 200 pz nastro alto 20 mm personalizzati ambo i lati. Prezzo è di € 2,50 cadauno + IVA (spese per creazione impianto stampa € 45,00 + IVA)
	Si delibera di pubblicizzare l'evento IO NON RISCHIO nei social dell'Ordine e pubblicando la locandina in IPN.
	Si delibera di invitare i candidati padovani al Consiglio CNI per un incontro che si terrà lunedì 10 ottobre 2022 da remoto, in modo che possano esporre i loro programmi al nostro Consiglio.
	Si delibera preventivo ACS per antivirus SOPHOS Central Intercept X Advanced, Rinnovo n. 12 licenze Antivirus Governative, durata di 36 Mesi (3 anni) costo complessivo € 929,00 + IVA 22%.
	Si delibera di procedere con il versamento al condominio Studio Parisi della rata straordinaria per spese condominiali di euro 950,39 per energia elettrica F.M./Illuminazione scale ed euro 4.276,13 per energia elettrica Raffrescamento
	Si delibera l'accettazione del preventivo di Elettroquattro S.r.l. per la sostituzione di lampade di emergenza negli uffici della sede.
08/11/2022	Si delibera approvazione Verbale del 17/10/2022
	Si delibera approvazione Movimenti all'albo
	Si delibera di procedere con la sospensione dei professionisti antincendio non in regola con l'aggiornamento quinquennale già scaduto, vedasi elenco in allegato.
	Si delibera di concedere patrocinio non oneroso a Paysage per l'evento "10.000 Alberi per Padova: la forestazione urbana per la città che cambia" – che si terrà il 25 novembre 2022 presso l'Auditorium Centro Culturale Altinate "San Gaetano" in Via Altinate, 71 a Padova.
	Si delibera di approfondire con il SOLE24ORE ed eventualmente trattare nuovamente il punto durante un prossimo Consiglio
	Si delibera di procedere con eliminazione delle incisioni relative ai nominativi e la lucidatura di n. 22 tagliacarte ad euro 26,00 cad. e n. 3 vassoi al costo di euro 48,00 cad.
	Si delibera di procedere con il rinnovo per l'abbonamento annuale a il Mattino di Padova in versione PDF PREMIUM (web + PDF) al costo di euro 300,00
	Si delibera di approvare l'offerta pervenuta dal RSPP Ing. Giulio Cibola, in particolare relativamente alla redazione del DUVRI per impresa di pulizie ed a quanto indicato in merito alla formazione per i lavoratori. Non si ritiene ad oggi necessario, come anche da lui indicato, di procedere con la produzione di altre piante di emergenza ed evacuazione, considerando sufficienti degli avvisi scritti con norme comportamentali
	Si delibera di sollecitare un riscontro da parte di FIP in merito ai regolamenti per l'utilizzo delle aule predisposti dal RSPP al fine di poter procedere con l'approvazione dei test definitivi.
	Si delibera in vista della Assemblea invernale del 13 dicembre 2022 che si terrà in Aula Magna al Bo di chiedere la disponibilità anche per l'adiacente Sala delle Colonne, di richiedere n. 2/3 preventivi per catering (es. Gozzi, Galileo, Pedrocchi), di richiedere offerta a geom. Bordin per assistenza tecnica allo streaming
	Si delibera di approvare l'aggiunta di euro 400,00 relativa all'upgrade tecnico che si reso necessario da parte di Fabbrica Lumière per il service fornito durante i n. 6 eventi "Ingegnamoci per la città".
	Si delibera di comunicare al Presidente del Gruppo di Coordinamento interprofessionale per le Pari Opportunità Geom. Cattani che Ing. Elena Bortolamei, Presidente della Commissione per le Pari Opportunità, è delegata dal nostro Consiglio a partecipare alle riunioni del Gruppo di Coordinamento Interprofessionale per le Pari Opportunità
29/11/2022	Si delibera approvazione Verbale del 08/11/2022
	Si delibera approvazione Movimenti all'albo
	Si delibera di inviare a APS Holding Padova per l'opera "Linea tranviaria SIR 3 – Stazione- Voltabarozzo: Edifici: officina, servizi, sottostazioni elettriche, nuovo ponte su Scaricatore, intervento sistemazione Ponte Omizzolo, manufatti di sostegno e recinzione. Tratto tra Stazione ferroviaria e Capolinea di Voltabarozzo – via Piovese" la terna composta dai seguenti tre professionisti: Ing. Alberto Cavestro, Ing. Paolo Turrini, Ing. Fabio Muraro
	Si delibera di concedere patrocinio non oneroso a Centro di formazione STS per il progetto denominato "Addestriamoci per prevenire i rischi di caduta dall'alto nei cantieri", collaborando nella diffusione delle iniziative connesse.
	Si delibera di versare al Collegio Ingegneri Padova la seconda tranche del contributo annuale oltre alla copertura dei costi per le copie stampate della rivista Galileo per un importo complessivo di € 8.000,00
	Si delibera di concedere uno spazio con piano di appoggio al Collegio Ingegneri Padova per potersi mettere in evidenza durante l'Assemblea invernale ed attirare possibili nuovi iscritti
	Si delibera di procedere con la sottoscrizione dell'integrazione al contratto collettivo integrativo di Ente anno 2022.
	Si delibera di comunicare al MEF il nulla osta a la proroga del comando della Sig. ra Libralato per il periodo di un anno a decorrere dal 1 gennaio 2023.
	Si delibera che la proposta vincitrice del concorso di idee per logo commemorativo dei 100 anni della istituzione dell'Ordine è quella pervenuta da Ing. Francesco Ferrati, come da graduatoria che va pubblicata, come indicato all'art.9 del bando di concorso, nel sito dell'Ordine.
	Si delibera di invitare il vincitore del Concorso Ing. Francesco Ferrati alla Cerimonia di Premiazione in occasione della Assemblea invernale degli iscritti del 13 dicembre, invitandolo ad intervenire con una breve presentazione del logo e di invitare tutti i partecipanti per la consegna di un attestato di partecipazione celebrativo.

	Si delibera di approvare la spesa per l'Aula Magna Palazzo Bo e la sala delle Colonne dove il 13 dicembre si svolgeranno rispettivamente Assemblea e l'aperitivo per complessivi € 1.700,00
	Si delibera di accettare il preventivo per l'aperitivo pervenuto da Galileo Ristorazione di € 16,00 + IVA a persona che si terrà c/o la sala delle Colonne durante l'Assemblea del 13 dicembre, il numero definitivo di persone verrà comunicato la settimana prima dell'evento .
	Si delibera di accettare il preventivo di euro 800,00 pervenuto dal Geom. Andrea Bordin per il supporto tecnico, collegamento in streaming e regia durante l'Assemblea del 13 dicembre presso l'Aula Magna del Bo'.
	Si delibera di procedere con accettazione del preventivo pervenuto da Caffè Gozzi di euro 25,00 a persona per la cena a buffet e dei 100 euro aggiuntivi per costi personale presente per assistenza al buffet che si terrà presso la sala auditorium il 19 dicembre 2022, il numero definitivo delle persone verrà comunicato la settimana precedente
	Si delibera approvazione del documento informativo e dei regolamenti per uso e la concessione delle aule nella sede dell'Ordine come predisposti da nostro RSPP Ing. Giulio Cibola in collaborazione con il nostro referente per la sicurezza Ing. Guido Cassella
	Si delibera di procedere con il rinnovo annuale dal 01/01/2023 al 31/12/2023 dei servizi della software house Interstudio per il gestionale dell'Ordine, importo di euro 2.200,00+IVA.
12/12/2022	<p>Si delibera approvazione Verbale del 29/11/2022, si astengono i Consiglieri che non erano presenti.</p> <p>Si delibera approvazione Movimenti all'albo</p> <p>Si delibera di versare a FOIV l'importo di euro 15.384,00 a saldo della quota associativa FOIV 2022</p> <p>Si delibera di versare al CNI l'importo di euro 6.325,00 a saldo dei contributi CNI anno 2022</p> <p>Per le n. 388 quote per l'anno 2022 che non sono ancora state saldate per importo totale di euro 73.166,00 si delibera di trasmettere comunicazione a mezzo PEC all'iscritto di inadempienza ed iniziare con telefonate di sollecito attendendo fino al 30 aprile 2024 prima di inviare segnalazioni al Consiglio di Disciplina, mentre per i mancati pagamenti delle quote per l'anno 2021 verranno fatte ulteriori telefonate di sollecito fino al 30 aprile 2023 e poi verrà trasmessa la pratica al Consiglio di Disciplina.</p> <p>Si delibera approvazione della bozza di Bilancio Preventivo 2023 con le modifiche indicate.</p> <p>Si delibera di procedere con la sottoscrizione del contratto di collaborazione con la consulente Sig.ra Tiziana Minto avente scadenza 31/12/2023. Si delibera di procedere con la sottoscrizione di contratti di somministrazione lavoro con UMANA S.p.A . per la signora Francesca Domeneghetti e per la signora Sandra Zuccolo Arrigoni, aventi scadenza 30/06/2023.</p> <p>Si delibera di procedere con l'ordine di n. 1000 portachiavi con incisione logo come in versione 5 del file pdf "Proposte Grafica Portachiavi" alla ditta Gadget 365 di Varese al costo di € 2,35 al pezzo per un costo totale di € 2.350,00+IVA</p>
	Le quote associative dell'anno 2022 deliberate l'8 novembre 2021 sono: - Contributo annuale ordinario: 173 € - Contributo STP: 173 € - Contributi annuali agevolati per età di iscrizione ed anagrafica: • Per i nuovi iscritti in prima iscrizione assoluta, pertanto non provenienti da altri ordini, contributo annuale di 50 € per i primi 3 anni di iscrizione. • Per gli iscritti in data successiva al 31/12/2016 ed entro il 31/12/2018 vige ancora la riduzione a 120€ per i primi 5 anni; quindi il contributo è di 113 € (questa riduzione a partire dal 2023 decade) • Per gli iscritti nati entro il 31/12/1951 (per chi ha già compiuto il 70° anno di età) il contributo annuale è di 113 €. • Per gli iscritti nati entro il 31/12/1946 (per chi ha già compiuto il 75° anno di età) il contributo annuale è di 60 €. La data di scadenza era il 31 maggio 2022. Per tutti i precedenti importi dopo 3 mesi trascorso il termine per il pagamento (e pertanto dal 1 settembre) sono entrati in vigore importi calcolati aumentando i precedenti di 30 €. Le quote associative erano state ridotte già nel 2021 per venire incontro agli iscritti rispetto alla richiesta del CNI di euro 7 per l'autocertificazione annuale dei 15 CFP e si è ritenuto per il 2022 di mantenere quote e scadenze come deliberate per il 2021. Si delibera di tenere gli stessi importi e scadenze per le quote associative anno 2023
13/12/2022	Si delibera l'approvazione del bilancio preventivo 2023
16/01/2023	<p>Si delibera approvazione Verbale del 12/12/2022 e del Verbale Assemblea iscritti del 13/12/2022, si astengono i Consiglieri che non erano presenti.</p> <p>Si delibera approvazione Movimenti all'albo</p> <p>Si delibera di concedere il patrocinio gratuito ed utilizzo del logo dell'Ordine degli Ingegneri di Padova al Consorzio FABRE per la giornata di studio dal titolo "Nuove tecniche e recenti esperienze sulle ispezioni speciali di ponti e viadotti esistenti" in programma il 9 febbraio 2023 presso l'Orto Botanico dell'Università degli Studi Padova. Il Vice Presidente Valentina Chignoli interverrà in occasione dell'apertura per un saluto iniziale.</p> <p>Si delibera di pubblicare la bozza del PTPCT 2023-2025 nel sito dell'Ordine in home page e nella relativa sezione Amministrazione Trasparente per 15 gg in modo da raccogliere eventuali osservazioni così da portare il testo definitivo in approvazione durante il prossimo Consiglio che sarà il 31 gennaio 2023.</p> <p>Si delibera di versare a Fondazione Ingegneri Padova il saldo del contributo ordinario 2022 pari ad euro 10.000,00</p> <p>Si delibera, a partire dal 2023, un contributo ordinario annuale a Fondazione Ingegneri Padova di euro 50.000,00. Il versamento del contributo ordinario 2023 avverrà in due rate (50% entro il mese di gennaio ed il rimanente 50% entro il mese luglio, salvo eventuale conguaglio)</p> <p>Si delibera di versare a Fondazione Ingegneri Padova il primo acconto del contributo ordinario 2023 di euro 25.000,00 entro il 31/01/2023.</p> <p>Si delibera di approvare il preventivo di euro 1.673,16 fatto pervenire da ADS Sport Ing Padova di una muta di 30 maglie (era già stata deliberata il 14 febbraio 2022 la spesa di euro 1.700,00).</p> <p>Si delibera di mettere all'ordine del giorno del prossimo Consiglio "Attività aggregative dell'ordine e relativi contributi" e di anticipare la richiesta pervenuta da ADS Sport Ing per contributo 2023 a tutti i Consiglieri</p> <p>Si delibera di rinnovare l'abbonamento annuale a "il Gazzettino" edizione digitale al costo di euro 199,99</p> <p>Si delibera, viste le richieste pervenute dai nostri iscritti, di scrivere al CNI chiedendo se il Consiglio appena insediato ritiene utile proseguire le iniziative già avviate dal precedente Consiglio relativamente all'annosa questione delle video-asseverazioni richieste da Deloitte in tema di applicazione Superbonus 110%</p>
31/01/2023	<p>Si delibera approvazione Verbale del 16/01/2023</p> <p>Si delibera approvazione Movimenti all'albo</p> <p>Si approva l'iscrizione di Ing. Vettorello Fabio nell'elenco dei collaudatori statici dell'Ordine</p> <p>Si delibera di concedere il patrocinio gratuito ad Archivio Romaro per la mostra "Funi di passaggio – Le passerelle sospese degli anni 50 a Padova" che si terrà presso la sede del Comune di Ponte San Nicolò dal 14 al 28 aprile 2023</p> <p>Si delibera di concedere il patrocinio gratuito al Comune di Padova – Settore Verde, Parchi e Agricoltura Urbana per il "Convegno sul gioco e l'attività sportiva nei parchi" che si terrà in Sala Anziani a Palazzo Moroni il 23 febbraio 2023</p> <p>Si delibera l'approvazione del preventivo ricevuto da ACTION per l'attività di comunicazione 2023</p> <p>Si delibera di procedere con l'acquisto del campione prova del portachiavi con logo centenario impresso con tampografia dalla ditta Gadget 365 di Varese al costo di euro 80,00+IVA</p>

	Il Consiglio delibera di stanziare un budget iniziale di euro 50.000,00 da gestire per l'Organizzazione del Centenario, in modo da velocizzare le scelte da parte del Gruppo Organizzativo, portando a ratifica le spese in Consigli successivi
	Si decide di procedere con la trasmissione di lettera di invito ad incontro informativo e di coordinamento presso la Sede dell'Ordine, a firma congiunta dei Presidenti di Ordine e FIP, a tutti i Presidenti delle Commissioni e dei gruppi di Lavoro dell'Ordine, che riporti i riferimenti dei referenti Alice Selman e Alberto Benato
	Si delibera il PTPCT 2023-2025 e la sua pubblicazione nel sito dell'Ordine nella sezione Amministrazione Trasparente
	Si delibera la nomina quali componenti effettivi della Commissione Pareri dei seguenti Ingegneri: Marco Bagante, Pierantonio Barizza, Angelo Pasotto, Danillo Tomasella, Fabio Tretti, Franco Curtarello, Marco Ceschi, Roberto Furlan, Francesco Miotto, Ezio Mozzo, Filippo Squarcina. Si nomina Presidente della Commissione Pareri Ing. Pierantonio Barizza.10 Si delibera la nomina del Consigliere Matteo Greggio come referente per le attività aggregative dell'Ordine
	Si delibera la nomina del Consigliere Matteo Greggio come referente per le attività aggregative dell'Ordine
	Si delibera di rinnovare la convenzione CNI-UNI per il biennio 2023-2024 (la spesa da versare per ciascuna annualità è di euro 1.743,00)
	Si delibera il rinnovo del contratto per n. 3 anni con TOP Service per il servizio pulizia ventilconvettori al costo annuale di euro 350,00
28/02/2023	Si delibera approvazione Verbale del 31/01/2023
	Si delibera approvazione Movimenti all'albo
	Si delibera di trasmettere al Consorzio CEV, al fine di costituire la Commissione giudicatrice per concorso di progettazione a procedura aperta in due gradi "Villa a Mare Piano Ponente" del Comune di Isola delle Femmine (PA), solo i nominativi pervenuti in seguito a manifestazione di interesse che risultano essere in regola con i CFP e di inviare comunicazione a chi non è in regola con CFP invitando a regolarizzare la posizione
	Si delibera di comunicare a FOIV i nominativi di Ing. Paolo Foletto e Ing. Lucilla Lanciotti quali esperti per la partecipazione al gruppo UNI/CT 519 "UNINFO Tecnologie abilitanti per Industry 4.0
	Si delibera di comunicare a FOIV le disponibilità ricevute ad oggi per i gruppi di lavoro come da tabella allegata, verrà in seguito trasmessa a FOIV tabella integrata da eventuali altre disponibilità
	Si delibera la conferma della valutazione positiva per l'anno 2022 della dipendente Marta Bordin e di procedere con l'erogazione del saldo del Fondo unico di Ente 2022
	Si delibera di approvare il preventivo di euro 1.336,36 (IVA inclusa) per divise estive e magliette polo di rappresentanza del gruppo ciclismo dell'Ordine. Il preventivo va intestato e trasmesso all'Ordine e nelle divise vanno inseriti i loghi dell'Ordine e del Centenario
	Si delibera per il gruppo calcio di pagare l'iscrizione al torneo nazionale 2023 che si terrà a Catania ed una quota di euro 200,00 a partecipante a titolo di rimborso spese, che verrà erogato a chi è in regola con versamento delle quote di iscrizione all'Ordine
	Si delibera il rinnovo delle licenze Zoom, aventi scadenza annuale il prossimo 2 marzo 2023, per un costo complessivo di euro 4.200,00
04/04/2023	Si delibera l'approvazione del Verbale del 28/02/2023
	Si delibera l'approvazione della nomina del nuovo segretario all'Ing. Claudio Chiarello
	Si delibera l'approvazione del saldo del "contributo ordinario anno 2022" a FIP
	Si delibera approvazione Movimenti all'albo
	Si delibera l'approvazione del Rinnovo del contratto RSPP
	Si delibera l'approvazione del preventivo di spesa di Elettroniquattro Sr.l.
	Si delibera l'approvazione del preventivo di spesa di Ristorazione Galileo
	Si delibera la chiusura della Sede dell'Ordine il 24 aprile p.v.
	Si delibera l'approvazione della tabella delle Istruttorie di esonero e accreditamento CFP con accettazione delle richieste degli Ing. Romanello, Salmaso, Drago, Pastorato, Mardollo, Pianta (prima richiesta), Pomaro, Bonaldo, Salmistraro e Ing. Ceoldo. Rifiutate le istruttorie degli Ing. Pianta (seconda richiesta), Friso, Sanavia e Ing. Feleppa
15/05/2023	Si delibera approvazione Verbale del 04/04/2023.
	Si delibera approvazione Movimenti all'albo
	Si delibera la Revoca della sospensione degli Iscritti a seguito di comunicazione domicilio digitale come da "Decreto Semplificazione" (D.L. n. 76 del 16/07/2020 – Legge di conversione 11/09/2020, n. 120) per gli Ing. Ghiro Roberto, Zardi Paolo, Gallerani Angelo
	Si delibera la sospensione dell'Ing. Magarotto Zelinda a conclusione del procedimento avviato con quanto riportato nel Consiglio del 4 aprile u.s.
	Si delibera di approvare ai fini della buona riuscita dell'evento istituzionale del 19 giugno 2023 il preventivo allegato di Service SB Cogo del 4 maggio 2023 essendo ditta di comprovata esperienza per allestimento audio/video al Palazzo della Ragione e fornitrice ufficiale degli eventi del Sindaco.
	Si delibera di fissare la data della Assemblea Estiva per il 6 luglio 2023, che si terrà in sala ZAIRO (costo di circa euro 300)
	Si delibera di comunicare al CNI il nominativo del Vicepresidente Valentina Chignoli come responsabile della Comunicazione
	Si delibera di comunicare al CNI il nominativo del Consigliere Alessandro Bove per l'inserimento nel Gruppo di Lavoro "Docenti" previa sua conferma di disponibilità
	Si delibera di dare mandato al referente Sicurezza Ing. Guido Cassella di approfondire in merito ai Gruppi Temporanei Tematici ed ai possibili rappresentanti da indicare
30/05/2023	Si delibera approvazione Verbale del 15/05/2023 con l'integrazione richiesta dall'ing. Laura Boaretto pervenuta tramite email del 30/05/2023
	Si delibera approvazione Movimenti all'albo
	Il Consiglio all'unanimità approva il bilancio dell'Ordine Ingegneri relativo all'anno 2022
	Si delibera approvazione tabella allegata per istruttorie CFP
	Si delibera approvazione rinnovo dei contratti di somministrazione di lavoro
	Si delibera l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione P.I.A.O..
	Si delibera l'approvazione delle spese relative all'organizzazione del Centenario dell'Ordine e il criterio di riparto delle stesse tra Ordine e Fondazione
03/07/2023	Si delibera l'approvazione verbale del 30/05/2023

	Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo
	Si delibera l'approvazione del budget spese assemblea dell'Ordine del 6/7/2023
	Si delibera l'approvazione della Convenzione con l'Ordine degli Ingegneri di Milano per organizzazione eventi formativi
	Si delibera l'approvazione dell'adozione del Codice deontologico aggiornato alla legge 21 aprile 2023 n.49
	Si ratifica il versamento della seconda rata dei contributi CNI
06/07/2023	Approvazione Bilancio Consuntivo 2022 con Assemblea iscritti del 6/07/23
25/07/2023	Si delibera l'approvazione verbale del 03/07/2023 e Verbale Assemblea del 06/07/2023
	Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo
	Si delibera approvazione preventivo della ditta Interstudio S.r.l. per un importo complessivo di 5'000,00€ e si da avvio alle attività di implementazione dello SPID
	Si ratifica l'accettazione del preventivo della Ditta Pasquetto elettrodomestici per la sostituzione del frigorifero in sala Archivio
	Si ratifica la conferma del rinnovo per 1 annualità del software di backup a seguito della proposta di ACS Cooperativa Sociale che effettua il servizio di manutenzione del sistema informatico dell'Ordine
	Si ratifica l'approvazione del preventivo, da parte del Comitato organizzativo del centenario, pervenuto dal duo Giulia Rettore e David Scaroni, per un totale di euro 500,00, per l'intrattenimento musicale dalle 15.30 alle 16.30 presso il Palazzo della Ragione in occasione dell'evento del 19 giugno per i 100 anni degli Ordini
	Si ratifica il versamento a favore del Collegio Ingegneri Padova di € 7'500, con causale acconto primo semestre Collegio e rivista Galileo € 6'000 e contributo stampa n. 500 copie Speciale Galileo 100 anni € 1'500
	Si ratifica il versamento avvenuto entro la scadenza del 14 luglio dell'importo di euro 15.404 a FOIV come versamento acconto (50%) quota associativa 2023
	Si ratifica il rinnovo del contratto (in scadenza il 30 giugno) all'impresa di pulizia I.A.P.E.M.
	Si ratifica l'invio dei nominativi all'Ufficio Post Lauream dell'Università di Padova degli iscritti all'Ordine che si sono resi disponibili a far parte delle Commissioni per gli Esami di Stato anno solare 2023.
	Si ratifica la modifica del GdL Antincendio in GdL Antincendio e Sicurezza con aggiornamento della pagina del sito.
11/09/2023	Si delibera l'approvazione, con l'astensione dei Consiglieri assenti, del Verbale del 25/07/2023 con inserimento delle integrazioni
	Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo
	Si deliberano le designazioni e ratifiche inserite all'OdG
	Si delibera l'approvazione del Patrocinio all'Università degli Studi di Padova Dipartimento di Ingegneria Industriale Centro Studi Qualità Ambiente per Master in Gestione Ambientale Strategica A.A. 2023-2024
	Si delibera l'approvazione del Patrocinio THE PLAN per convegno gratuito dal titolo "Sostenibilità economica e progettuale: il valore del legno nelle opere di riqualificazione" che avrà luogo il 20/09/2023 a Padova, presso il Best Western Galileo
	Si delibera l'approvazione del rinnovo del contratto per la manutenzione degli impianti elettrici alla società Elettroquattro S.r.l..
	Si delibera l'approvazione del rinnovo del contratto di consulenza per DPO con l'ing. Sergio Boso
	Si delibera l'approvazione del preventivo di MTDH Consulting di Marco Salata quale consulente esterno per la ISO 9001
	Si delibera la nomina componente effettivo della CTR Grandi Rischi l'ing. Antonio Ereno
24/10/2023	Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo
08/11/2023	Si delibera l'approvazione del contratto per l'utilizzo della Sala Zairo e l'impiego di un service per l'Assemblea iscritti del 4 dicembre 2023
	Si deliberano i movimenti all'Albo
	Si ratifica il mandato ai consulenti Dott. D. Carraro e Avv. G. Scudier per giungere ad una transazione completa e conclusiva per le spettanze di Liralato Sabrina
	Si delibera di procedere con l'iter per l'assunzione di Domeneghetti Francesca non essendoci obiezioni e di prorogare nel frattempo il contratto interinale
19/12/2023	Si delibera l'approvazione Verbali 24/10/2023, 8/11/2023 e 04/12/2023
	Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo
	Si delibera il mantenimento delle quote di iscrizione 2024 come nell'annualità precedente, rimandando a successiva discussione le proposte
	Si delibera l'approvazione della tabella delle richieste CFP trattata
	Si delibera l'approvazione del rinnovo del contratto con la consulente Minto Tiziana per lo sportello Inarcassa
	Si delibera l'approvazione del saldo contributo al Collegio degli Ingegneri per la rivista Galileo
	Si delibera l'approvazione del saldo della quota associativa FOIV anno 2023
22/01/2024	Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo
	Si delibera l'approvazione delle designazioni e ratifiche
	Si delibera l'approvazione dell'elenco professionisti antincendio
	Si delibera l'approvazione della conferma il PTPCT per il triennio 2024-2026
	Si delibera l'approvazione della tabella delle richieste CFP trattata
	Si delibera l'approvazione del preventivo dell'Avv. Silvia Boschello per parere in materia regolazione del diritto di accesso dei Consiglieri ai documenti, alla posta elettronica e ai sistemi dell'Ente
	Si delibera l'approvazione dell'importo di spesa per l'evento equo compenso confermando l'offerta della sala messa a disposizione dalla Provincia di Padova
	Si delibera l'approvazione dell'assunzione all'Ordine degli Ingegneri di Padova della sig.ra Domeneghetti Francesca
02/02/2024	Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo
	Si delibera l'approvazione delle designazioni e ratifiche
	Si delibera l'approvazione della tabella delle richieste CFP discusse
	Si delibera l'approvazione del preventivo di Action per le attività di comunicazione 2024
	Si delibera l'approvazione del preventivo di IFIN aumentando il numero di partecipanti a 4, mantenendo lo stesso prezzo
	Si delibera l'approvazione del preventivo di "LINEA MARLEN sas" per acquisto omaggi celebrazione anniversari di laurea del 31/05/2024

04/03/2024	Si delibera l'approvazione Verbale di Consiglio del 12/02/2024 ed il verbale del 11/09/2023 sono approvati con l'astensione dei Consiglieri assenti e le riserve indicate in precedenza Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo Si delibera l'approvazione delle designazioni e ratifiche Si delibera l'approvazione dell'iscrizione al CSRUV 2024 degli ingegneri che hanno dato la loro disponibilità Si delibera l'approvazione del contratto integrativo di ente 2023 Si delibera di erogare il contributo al CPO per l'annualità 2024 Si delibera il versamento di un acconto del 50% della quota prevista per il 2024 al Collegio Ingegneri Padova
25/03/2024	Si delibera Approvazione del verbale del 4/03/2024 con l'astensione dei Consiglieri assenti Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo Si ratificano le nomine Si delibera l'approvazione delle revoche delle sospensioni dall'elenco professionisti antincendio Si ratificano aggiornamenti adempimenti ANAC Si delibera la ripartizione delle somme previste nel bilancio a sostegno alle attività aggregative Si delibera l'approvazione degli aggiornamenti per acquisti di riconoscimenti agli iscritti con 40, 50 e 60 di laurea
15/04/2024	Si delibera Approvazione del verbale del 25/03/2024 con l'astensione dei Consiglieri assenti Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo Si delibera l'approvazione delle designazioni e ratifiche Si delibera l'approvazione della proposta del "Bar Gozzi" di rinfresco a 16€/pp per un numero di 100 persone per celebrazione anniversari di laurea
13/05/2024	Si delibera Approvazione del verbale del 15/04/2024 con l'astensione dei Consiglieri assenti Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo Si delibera l'approvazione della concessione del patrocinio gratuito al SAIE LAB a Verona Si delibera l'approvazione del preventivo del MUSME, del catering e del programma proposto per l'evento del 19/09/24 Si delibera l'approvazione del preventivo di TRASPIRE comprensivo del supporto della Fondazione CNI Si delibera l'approvazione dell'esonero dei diritti di segreteria per i certificati di iscrizione scaricabili dal portale Si delibera l'approvazione del preventivo dell'ing. Luigi Portalone per l'assistenza al SGQ
27/05/2024	Si delibera Approvazione del verbale del 13/05/2024 con l'astensione dei Consiglieri assenti Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo Si delibera l'approvazione delle designazioni e ratifiche Si delibera l'approvazione della tabella delle richieste CFP discusse Si delibera l'approvazione del preventivo dell'ing. Luigi Portalone per l'assistenza al SGQ Si delibera l'approvazione dei preventivi per affitto Villa Giovanelli, Service e Catering per l'Assemblea estiva 2024 Si delibera l'approvazione dell'esonero dei diritti di segreteria per i certificati di iscrizione scaricabili dal portale Si delibera la sostituzione dell'ing. Angelo Pasotto con l'ing. Claudio Chiarello come responsabile della transizione digitale
17/06/2024	Si delibera l'approvazione del Verbale di Consiglio del 27/05/2024 con l'astensione dei Consiglieri assenti Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo Si delibera l'approvazione delle designazioni e ratifiche Si delibera l'approvazione della tabella delle richieste CFP trattate Si delibera la nomina a Responsabile della Conservazione Digitale dell'ing. Claudio Chiarello Si delibera l'approvazione del bilancio consuntivo 2023 da portare in votazione alla Assemblea del 10/07/2024 Si delibera l'approvazione dei costi delle divise ciclistiche per i soli iscritti all'Ordine degli Ingegneri di Padova e il rimborso di euro 200,00 per ciascun partecipante al torneo di calcio Si delibera l'approvazione del preventivo di ACS per il Firewall Sophos Si delibera l'approvazione delle note riportate nella tabella e la regola per l'invio delle quote all'A.E.
Assemblea 10/07/2024	Si delibera l'approvazione del Bilancio consuntivo 2023
23/07/2024	Si delibera l'approvazione del Verbale di Consiglio del 17/06/2024 con l'astensione dei Consiglieri assenti Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo Si delibera l'approvazione delle designazioni e ratifiche Si delibera la concessione del patrocinio a titolo non oneroso della quinta tappa del SAFETY Village che si terrà a Padova il 23 ottobre 2024 Si delibera la concessione del patrocinio a titolo non oneroso del workshop "Condominio 4.0" Si delibera l'approvazione delle richieste di esonero riportate nella tabella CFP allegata Si delibera l'approvazione dell'erogazione a saldo del contributo FIP di €25.000,00 Si delibera l'approvazione dell'erogazione dell'acconto della quota associativa FOIV di €15.472,00 Si delibera l'approvazione del pagamento a Cover srl dei premi assicurativi in elenco Si delibera l'approvazione dei preventivi lavaggio tende e pulizia sede di I.A.P.EM. Si delibera l'approvazione dell'erogazione di 450,00€ a FOIV per la pubblicazione sul 50°. Si delibera l'approvazione del preventivo ACS per la licenza SW di backup "NAKIVO Backup & Replication" per un anno
16/09/2024	Si delibera l'approvazione del Verbale di Consiglio del 23/07/2024 con l'astensione dei Consiglieri assenti Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo Si delibera l'approvazione di designazioni e ratifiche e l'invio della richiesta ad APS Holding S.p.A. Si delibera la concessione del patrocinio a titolo gratuito all'Ordine Ingegneri della provincia di Rovigo per evento formativo itinerante con auto e moto d'epoca del 12/10/2024 Si delibera la concessione del patrocinio non oneroso per il Forum Nazionale FORESTE "IN COMUNE" del 22/11/2024 Si delibera la concessione di 2 patrocini a FOIV per il convegno del 17 ottobre 2024 dal titolo "Evento celebrativo 1974-2024 – I 50 anni dell'ingegneria veneta" presso la Scuola Grande di San Rocco (VE) e per il libro celebrativo 50esimo anniversario FOIV Si delibera l'approvazione della proposta per il recupero delle quote 2024 insolute e richiede alla segreteria di predisporre procedura per il recupero crediti Si delibera l'approvazione del pagamento della seconda rata al CNI di 872,00€ per la convenzione con UNI per il 2023-2024. Si delibera l'approvazione del pagamento di 300,00€ per il rinnovo dell'abbonamento del "Il Mattino di Padova" in digitale più copia pdf

		Si delibera l'approvazione del verbale di Consiglio del 16/09/2024 con l'astensione dei Consiglieri assenti
		Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo con le motivazioni esposte
		Si delibera l'approvazione di designazioni e ratifiche collaudatori statici
		Si delibera l'approvazione del versamento della 2 ^a rata di 7.500€ al Collegio degli Ingegneri di Padova
		Si delibera l'approvazione di designazioni e ratifiche e l'invio della risposta ad APS Holding S.p.A.
		Si delibera l'approvazione approva quanto espresso nelle note della tabella allegata per le istruttorie di accreditamento/esonero CFP
		Si delibera la ratifica della chiusura dell'Ordine nel pomeriggio del 17 ottobre 2024
	28/10/2024	Si delibera l'approvazione del Verbale di Consiglio del 07/10/2024 con l'astensione dei Consiglieri assenti
		Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo
		Si delibera l'approvazione delle designazioni e ratifiche
		Si delibera la concessione del patrocinio a titolo gratuito all'Ordine degli Ingegneri di Vicenza per l'evento Pinking 2024 L'ingegneria al femminile si fa spazio, dell'8/11/24
		Si delibera l'approvazione della sottoscrizione dell'accordo e la partecipazione alle spese stimata in circa 800 euro per il Convegno "L'applicazione del Salva Casa. La legge 105/2024 di conversione del decreto-legge 69/2024" del 13 novembre 2024
	25/11/2024	Si delibera l'approvazione del Verbale di Consiglio del 28/10/2024 con l'astensione dei Consiglieri assenti
		Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo
		Si delibera l'approvazione delle ratifiche
		Si delibera l'approvazione dell'avvio di procedura sospensione dall'elenco dei Professionisti Antincendio degli iscritti segnalati da ANPA
		Si delibera l'approvazione della concessione del patrocinio gratuito a S.I.A.I.S. ETS - Società Italiana dell'Architettura e dell'Ingegneria per la sanità senza riconoscimento di CFP per l'XI Congresso Nazionale S.I.A.I.S. ETS 2024 "Innovazione, ricerca, integrazione e governo tecnico per la sostenibilità e l'efficienza delle strutture ospedaliere e sanitarie"
		Si delibera l'approvazione della concessione del patrocinio non oneroso alla Federazione ASITA (Federazione italiana della Associazioni Scientifiche per le Informazioni Territoriali e Ambientali) per la Conferenza Nazionale di Geomatica e Informazione Territoriale a dicembre 2024
		Si delibera l'approvazione delle richieste di CFP ed esoneri come in tabella
		Si delibera l'approvazione dell'adozione del bilancio preventivo 2025
		Si delibera l'approvazione della quota 2025 e le date di scadenza dei pagamenti
		Si delibera l'approvazione dello schema di riscossione delle quote insolute
		Si delibera l'approvazione della chiusura natalizia della sede dell'Ordine: dal 23 dicembre 2024 al 3 gennaio 2025
		Si delibera l'approvazione del preventivo del Bar Gozzi per la cena di Natale del 17 dicembre p.v.
		Si delibera l'approvazione del preventivo da 12€ del Bar Meridiana per l'aperitivo post Assemblea invernale degli Iscritti
		Si delibera la fruizione degli spazi Provinciali per l'utilizzo della Sala Convegni al P.T. degli Uffici di P.zza V. Bardella nr. 2, per l'Assemblea invernale di giovedì 5 dicembre 2024
		Si delibera l'approvazione della proposta di PM ParaMedica di Ponte San Nicolò (PD) di listino agevolato dedicato a tutti gli iscritti all'Ordine
		Si delibera l'approvazione per segnalare l'ing. Giuliano Marella e l'ing. Fabio Tomaselletto in rappresentanza dell'Ordine per la partecipazione all'incontro del 14 novembre alle ore 9.30 a Marghera - Aula Mantegna del Polo Formativo della Direzione Regionale- Agenzia delle Entrate
		Si delibera il riconoscimento della targa per i 50 anni di carriera universitaria e professionale del Prof. Ing. Enzo Siviero ed evento con il coinvolgimento dell'Ordine degli Architetti
Assemblea invernale 05/12/2024		Si delibera l'approvazione delle quote di iscrizione all'Albo 2025 e del Bilancio di previsione anno 2025
	09/12/2024	Si delibera l'approvazione del Verbale di Consiglio del 25/11/2024 con l'astensione dei Consiglieri assenti
		Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo
		Si delibera l'approvazione delle ratifiche di revoca, le sospensioni e l'avvio della procedura di sospensione dei professionisti antincendio come da elenco
		Si delibera l'approvazione delle richieste di CFP ed esoneri come in tabella con richiesta di maggiori chiarimenti riguardanti la situazione esposta dall'ing. Gomiero.
		Si delibera l'approvazione del rinnovo del contratto di consulenza legale con Avv. Giovanni Scudier
		Si delibera l'approvazione del rinnovo del contratto con la consulente Minto Tiziana per lo sportello Inarcassa
		Si delibera l'approvazione del rinnovo del contratto per il servizio di pulizia sede dell'Ordine la I.A.P.E.M.
		Si delibera l'approvazione del rinnovo del contratto del servizio di medico del lavoro da parte del Dott. Giovanni Ruzza per il biennio 2025-2026 di euro 600,00 all'anno
		Si delibera l'approvazione del rinnovo del contratto con il Dott. Massimo Vendraminelli di CLA Partners per l'incarico che decorre dall'esercizio 2025 e si intende conferito fino alla fine degli adempimenti contabili e fiscali relativi all'esercizio 2026
		Si delibera l'approvazione del rinnovo del contratto con il Dott. Daniele Carraro di CLA Partners con il tariffario dei servizi di servizio elaborazione cedolini paga, adempimenti correlati e consulenza giuslavoristica anno 2025
		Si delibera di procedere con la fatturazione dei seguenti servizi ricorrenti: Licenza d'uso annuale della piattaforma di gestione dell'ordine Ordine Quadro cloud dal 01/01/2025 al 31/12/2025; Creazione del registro di protocollo informatico e invio per la conservazione a norma di legge. Canone annuale dal 01/01/2025 al 31/12/2025; Assistenza tecnica e supporto all'uso su sito web realizzato. Canone annuale dal 01/01/2025 al 31/12/2025 importo totale 2.200,00 € + IVA (Scadenza pagamento 31/12/2024)
		Si delibera l'accettazione dell'offerta per somministrazione lavoro interinale da parte di Umana per Rossi Valentina e Zuccolo Arrigoni Sandra. L'offerta ammonta ad un costo orario ordinario pari ad € 23,00 (euro ventitrevirgolazerozero) IVA compresa
		Si delibera di chiedere il coinvolgimento della Fondazione per l'organizzazione dell'evento FOIV INFILTRAZIONI MAFIOSE per maggio 2025 in collaborazione con l'Ordine degli Ingegneri di Rovigo
		Si delibera l'approvazione dei nominativi di Bogoni Manuel, Lovo Loris, Tortorelli Mauro, Voltan Andrea, Ereno Antonio, Milan Nicola, Cavalletto Piercarlo, Solarino Paolo, Foletto Paolo e Gabriotti Roberto per la ricerca «Subnational Business Ready negli Stati Membri dell'Unione Europea» e si conferma di procedere con l'invio dei nominativi al CNI
		Si delibera la conferma delle iscrizioni del 2024 al CeRSUV per gli ingegneri Bove A., Boschetto P., Giacomello G., Ghiraldelli M., Pasotto A., Tretti F con le seguenti modifiche: l'ing. Fabio Tretti ha rinunciato e quindi non si rinnova l'iscrizione. In sostituzione si inserisce l'ing. Guido Cassella
	08/01/2025	Si delibera l'approvazione del Verbale di Consiglio 9/12/2024 con l'astensione dei Consiglieri assenti
		Si delibera l'approvazione dei Verbali di Assemblea degli iscritti del 10/07/2024 e 5/12/2024
		Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo
		Si delibera l'approvazione dei nominativi Bonafede Lucio e Malandrin Claudio per la composizione della Commissione per il patrocinio a spese dello Stato per l'anno 2025 del MEF

	<p>Si delibera l'approvazione delle ratifiche di revoca, le sospensioni e l'avvio della procedura di sospensione dei professionisti antincendio come da elenco</p>
	<p>Si delibera la concessione del patrocinio a titolo non oneroso a Padova Hall SpA per la nuova edizione di Casa su Misura – Spazio alla personalità: il Salone delle tendenze dell'abitare, che si terrà alla Fiera a Padova dal 15 al 16 febbraio e dal 20 al 23 febbraio 2025</p>
	<p>Si delibera l'approvazione della pubblicazione del PTPCT 2025-2027</p>
	<p>Si ratifica il versamento del saldo pari ad euro 15.472,00, effettuato entro la data del 23 dicembre come richiesto da FOIV.</p>
	<p>Si approva la definizione del GdL FIP-Ordine per evento FOIV infiltrazioni mafiose da farsi in collaborazione con l'Ordine degli Ingegneri di Rovigo</p>
	<p>Il Consiglio appresa la disponibilità dell'ing. Alessandro Bove, approva la nomina di rappresentante dell'Ordine nel direttivo CeRSUV</p>
	<p>Si approva la pianificazione evento su "digitalizzazione informatica strutture, materiali, progetti, ecc." da farsi con Pietro Baratono che si terrà presso la Sala Zairo</p>
	<p>Si approva la pianificazione dell'evento su "Cambiamenti climatici ed implicazioni per l'ingegneria" con Marco Marani</p>
	<p>Si approva la produzione della Targa per i 50 anni di carriera universitaria e professionale del Prof. Ing. Enzo Siviero ed evento in collaborazione con l'Ordine degli Architetti P.P. e C. di Padova: argomento già trattato con il Consiglio del 25 novembre 2024 sono da definire gli aspetti organizzativi.</p>
	<p>Si delibera l'approvazione del versamento della 3^a rata a saldo di € 6.675,00 in favore al CNI per i contributi relativi al 2024</p>
	<p>Il Consiglio approva di procedere con la sottoscrizione della convenzione con Sicily by Car riservata agli iscritti all'Ordine di Padova</p>
	<p>Il Consiglio approva il rinnovo dell'abbonamento al Gazzettino di Padova per l'anno 2025</p>
	<p>Si ratifica il rinnovo (effettuato entro la scadenza del 31/12/2024), con Fondazione CNI, del servizio newsletter PEC e dei 30 GIGA spazio extra della casella PEC dell'Ordine per l'importo di euro 200,00 + IVA</p>
	<p>Il Consiglio approva il rinnovo del Servizio di Conservazione Registro Giornaliero del Protocollo a IFIN Sistemi</p>
27/01/2025	<p>Si delibera l'approvazione del Verbale di Consiglio 8/01/2025 con l'astensione dei Consiglieri assenti</p>
	<p>Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo</p>
	<p>Si delibera l'approvazione delle ratifiche</p>
	<p>Si delibera l'approvazione delle ratifiche di revoca, le sospensioni e l'avvio della procedura di sospensione dei professionisti antincendio come da elenco</p>
	<p>Si delibera la concessione del patrocinio all'evento a titolo non oneroso senza partecipazione alle spese per il Corso seminariale dal titolo "Procediamo? I diritti del professionista nei procedimenti tecnici" del 6 febbraio 2025 organizzato dal Collegio dei Geometri e Geometri Laureati di Padova</p>
	<p>Si delibera l'approvazione del PTPCT 2025-2027 completo di tutti gli allegati.</p>
	<p>Si delibera l'approvazione delle richieste di CFP ed esoneri come in tabella</p>
	<p>Si conferma la partecipazione all'evento dell'ing. Valentina Chignoli in merito alla Convocazione riunione Network Giovani Ingegneri il giorno sabato 1° febbraio 2025</p>
	<p>Si delibera l'approvazione del Corso di aggiornamento per Tecnici Competenti in Acustica: "L'acustica edilizia nei Criteri Ambientali Minimi CAM" che si terrà in diretta streaming il 25 giugno 2025 in collaborazione con ANIT</p>
	<p>Si delibera l'approvazione dei seguenti corsi per il personale di segreteria a prezzo scontato (per un totale di euro 234,50+IVA): PROTOCOLLO INGRESSO N°0000434 DEL 25/02/2025 Ordine Degli Ingegneri della Provincia di Padova Pag. 6 di 7 ADDETTO PREVENZIONE INCENDI LIVELLO 1 – 4 ore del 3/02/25 di euro 52,50+IVA ADDETTO PRIMO SOCCORSO GRUPPI B E C – 12 ore del 11, 18 e 26/02/25 di euro 140,00+IVA AGGIORNAMENTO PER RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS) – 4 ore data in fase di definizione di euro 42,00+IVA</p>
	<p>Si delibera l'approvazione del preventivo della ditta VEGA di Albignasego per la sostituzione automazione porta a vetri automatica della sede dell'Ordine, con emissione della certificazione di conformità</p>
17/02/2025	<p>Si delibera l'approvazione del Verbale di Consiglio 27/01/2025 con l'astensione dei Consiglieri assenti</p>
	<p>Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo</p>
	<p>Si delibera l'approvazione delle ratifiche</p>
	<p>Si delibera l'approvazione delle ratifiche di revoca e le sospensioni dei professionisti antincendio come da elenco</p>
	<p>Si delibera la concessione del patrocinio a titolo non oneroso, subordinato al riconoscimento dei CFP da parte della Fondazione, per il convegno "IL FUTURO DEL LEGNO IN EDILIZIA. VERSO EDIFICI A EMISSIONI ZERO" Padova, 18 marzo 2025</p>
	<p>Si delibera di rinviare le analisi delle richieste di esonero e accreditamento CFP al prossimo Consiglio per mancanza di documentazione</p>
	<p>Si delibera l'approvazione della convenzione con UNI per gli anni 2025 e 2026</p>
	<p>Si delibera l'approvazione dell'acquisto di 5 quote UNI per un anno</p>
	<p>Si delibera l'approvazione del rinnovo della licenza Zoom, dopo la definizione dei requisiti con la Fondazione</p>
	<p>Il Consiglio concorda di non rispondere alla pec dell'Ing. junior Nicola Plasmati di Matera, in attesa di chiarimenti da parte del CNI</p>
	<p>Si delibera l'approvazione della richiesta per le attività aggregative per un importo di 3.300€.</p>
	<p>Il Consiglio ratifica la spesa per l'acquisto di un nuovo notebook da utilizzare per videoconferenze più un adattatore accessorio</p>
	<p>Si delibera l'approvazione della spesa per la concessione per l'utilizzo della loro sala Convegni per il Convegno "La digitalizzazione nell'ingegneria" del 4/4/25, quantificata in € 309,86</p>
10/03/2025	<p>Si delibera l'approvazione del Verbale del 17/02/2025</p>
	<p>Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo</p>
	<p>Si delibera l'approvazione delle ratifiche delle terne collaudatori statici</p>
	<p>Si delibera l'approvazione delle ratifiche di revoca e le sospensioni dei professionisti antincendio come da elenco</p>
	<p>Si delibera la concessione del patrocinio a titolo gratuito del workshop del Consorzio di Bonifica Adige Po che si terrà a Rovigo il 18/02/2025</p>
	<p>Si delibera l'approvazione degli esoneri e accreditamenti CFP secondo le note contenute nella tabella allegata</p>
	<p>Si delibera approvazione del preventivo di utilizzo di Villa Borromeo per l'assemblea estiva</p>
	<p>Si delibera l'approvazione della proposta numero 3 per il catering dell'assemblea estiva</p>
	<p>Si delibera l'approvazione del versamento della prima rata 2025 del contributo alla rivista Galileo pari a 7.500€</p>
	<p>Si delibera l'approvazione dell'attivazione del "canale WhatsApp" dedicato all'Ordine degli Ingegneri di Padova.</p>
	<p>Si delibera l'approvazione dell'evento in collaborazione con l'Ordine degli Architetti di Padova "Le linee guida del 'Decreto Salva Casa' l'orientamento dei comuni e della Regione Veneto", e sostiene le spese in proporzione della presenza effettiva degli ingegneri</p>
	<p>Si delibera l'approvazione della collaborazione con L'Ordine degli Ingegneri di Lodi, con i Vigili del fuoco di Pavia, la società H25, l'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Pavia e il Collegio Geometri di Pavia (Ente capofila) ,previa verifica con la Fondazione, per il corso di aggiornamento in materia di formazione antincendio dal titolo "Problematiche generali di prevenzione incendi per RSPP".</p>
31/03/2025	<p>Si delibera l'approvazione del Verbale del 10/03/2025 con l'astensione dei Consiglieri assenti.</p>
	<p>Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo</p>
	<p>Si delibera l'approvazione delle ratifiche delle terne collaudatori statici</p>

	Si delibera di non concedere il patrocinio come avvenuto in passato per altre richieste similari, a 2PS Formazione Tecnica srls per il seminario "Dal progetto alla direzione lavori: come valutare consapevolmente le prestazioni dei materiali per il ripristino del calcestruzzo"
	Si delibera di non concedere il patrocinio a Tailor Engineering per il Seminario Tecnico "Opere geotecniche per argini e rilevati: innovazione, ricerca ed applicazioni" che si terrà ad Argenta (FE) dall'11 al 13 settembre 2025
	Si delibera la concessione del patrocinio a titolo gratuito al Consorzio di Bonifica Bacchiglione con riconoscimento dei CFP per il convegno realizzato in collaborazione con UniPD e rivolto a tecnici e professionisti che trattano le tematiche ambientali: "L'Acqua che Verrà – Gestione sostenibile della risorsa idrica dalla città alla campagna. Problematiche, soluzioni, circolarità", che si terrà giovedì 8 maggio 2025
	Si delibera l'approvazione degli esoneri e accreditamenti CFP secondo le note contenute nella tabella allegata
	Si delibera l'approvazione della soluzione B di ACS per l' Assistenza informatica e amm. di sistema per 3 anni euro 400,00+IVA/mese
	Si delibera la concessione al CPO il contributo di 200€, come già erogato lo scorso anno.
	Si delibera la concessione al CUP Padova il contributo di 400€
	Si delibera l'approvazione del contributo di euro 96.750 al CNI per il 2025
	Si delibera l'approvazione del riconoscimento di un contributo di 100€ a partecipante del campionato sci di Folgarida 2025, purchè in regola con l'iscrizione all'Ordine
	Si delibera di ricorrere alla votazione a maggioranza qualificata per la nomina del collega a supporto del delegato GTRE e ogni qualvolta ne ravvisi la necessità
28/04/2025	Si delibera l'approvazione del Verbale del 31/03/2025 con l'astensione dei Consiglieri assenti.
	Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo
	Si delibera la concessione del il patrocinio a titolo non oneroso con il rilascio CFP per per evento organizzato dal Comune di Padova – Coordinamento Pari Opportunità Interprofessionale Padova – Camera di Commercio, che si terrà il 23/05/2025 (dalle 9.00 alle 13.00) a Padova, presso il Centro Culturale Altinate S. Gaetano, dal titolo "Stati generali delle pari opportunità nelle libere professioni"
	Si delibera l'approvazione degli esoneri e accreditamenti CFP secondo le note contenute nella tabella allegata
	Il Consiglio concorda di non sottoscrivere la proposta di invio della lettera al Tribunale di Padova, ma eventualmente attivare incontri dedicati con il Tribunale di Padova
	Si delibera l'approvazione della spesa di 20€ (IVA inclusa) per persona per l'aperitivo post evento del 30 aprile presso la Sala Zairo che vedrà i festeggiamenti del Prof. Enzo Siviero con la consegna di una targa di riconoscimento
	Si delibera approvazione della spesa di 19,40€ (IVA inclusa) per persona per l'aperitivo post eventi di riconoscimento per i 40-50-60-70 anni di laurea nei giorni 13/05 e 30/05 e per l'incontro con i neo-iscritti del 6/06/25
	Si delibera l'approvazione del preventivo di ACTION per un importo di 1.550,00€ (IVA esclusa) per 10 video-interviste da effettuare nel corso del 2025
	Si delibera l'approvazione del preventivo di YouDox Documi per un importo di 200,00€ (IVA esclusa) per il servizio di ricezione e conservazione delle fatture elettroniche
	Si delibera l'approvazione della proposta di o-organizzazione pervenuta dal direttore della Scuola Edile di Padova dott. Andrea Pagnacco, per il corso di aggiornamento per Coordinatori della Sicurezza in Cantiere promosso dalla Scuola Edile di Padova
	Si delibera l'approvazione della sottoscrizione dell'accordo con l'Ordine Ingegneri di Milano per la coorganizzazione dei corsi antincendio che organizzerà nel 2025
	Il Consiglio delibera di non aderire alla sottoscrizione della convenzione proposta dall'Agenzia CERTING
	Il Consiglio delibera di non aderire alla co-organizzazione del corso proposta da TeknoinForma
12/05/2025	Si delibera l'approvazione del Verbale di Consiglio del 28/04/2025 con l'astensione dei Consiglieri assenti.
	Si delibera l'approvazione dei movimenti all'albo
	Si delibera l'approvazione delle nomine e ratifiche delle terne collaudatori statici
	Si delibera l'approvazione degli esoneri e accreditamenti CFP secondo le note contenute nella tabella allegata
	Si delibera l'approvazione dell'acquisto di 1000 cartelline per un importo di 440,00€+IVA
	Si delibera l'pprovazione del Contratto integrativo di Ente 2024
19/05/2025	Si delibera l'approvazione della modalità di voto "on-line" ed il contratto di Multicast
	Si delibera la nomina del Notaio Todeschini Premuda Andrea e approva il preventivo ricevuto per le elezioni on-line
	Si delibera la nomina della commissione elettorale così composta: ing. Furlan Roberto – Presidente, ing. Mauro Tortorelli – vice presidente, ing. Canetti Emanuele – segretario, ing. Gasparetto Maria Cristina, ing. Veronese Francesco
Assemblea 09/06/2025	Si delibera l'approvazione del Bilancio consuntivo 2024 con Assemblea degli Iscritti del 9 giugno 2025
24/06/2025	Si delibera l'approvazione dei Verbali di Consiglio del 12/05/2025, 19/05/2025 e del 16/06/2025 con l'astensione dei Consiglieri assenti.
	Si delibera l'approvazione del Verbale di assemblea del 09/06/2025 con l'astensione dei Consiglieri assenti.